

اسم المقرر: النحو (٢)

رمز المقرر: عرب ٢٤٢

نموذج توصيف مقرر دراسي

١. اسم المؤسسة التعليمية: جامعة الملك سعود	تاريخ:
٢. الكلية / القسم: الآداب / اللغة العربية.	
أ. التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه:	
١. اسم ورمز المقرر الدراسي: النحو(٢) ٢٤٢ عرب	
٢. عدد الساعات المعتمدة: ثلاث ساعات (٣+١)	
٣. البرنامج (أو البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي: بكالوريوس اللغة العربية (في حال وجود مقرر عام في عدة برامج، يبين هذا بدلاً من إعداد قائمة بكل هذه البرامج)	
٤. اسم عضو هيئة التدريس المسؤول عن المقرر الدراسي: لجنة اللغة والنحو	
٥. السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي:	
٦. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): النحو(١)	
٧. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد	
٨. موقع تقديم المقرر إن لم يكن داخل المبنى الرئيس للمؤسسة التعليمية: الجامعة نفسها	
٩. نمط الدراسة المتبع (اختر كل ما ينطبق):	
أ. قاعات المحاضرات التقليدية	١٠٠
ب. التعلم الإلكتروني	
ج. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت)	
د. المراسلات	
هـ. أخرى	
النسبة: ١٠٠	
النسبة:	
النسبة:	
النسبة:	
النسبة:	
النسبة:	
تعليقات:	
ب. الأهداف:	
١. ما هدف المقرر الرئيس؟	
- أن يعرف الطالب نواسخ الابتداء وعملها والفرق بينها، والفرق بين تعدي الفعل ولزومه، وما يتعدى لمفعولين أصلهما المبتدأ والخبر، وما يتعدى لمفعولين ليس أصلهما المبتدأ والخبر، وما يتعدى لثلاثة مفاعيل، والتنازع والاشتغال، وأحكام الفاعل ونائبه.	

- ٢- اذكر بإيجاز أي خطط يتم تنفيذها لتطوير وتحسين المقرر الدراسي. (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغييرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة).
- العمل على استعمال الفصول الذكية في قاعة الدرس.
 - استعمال نظام البلاك بورد (lms.ksu.edu.sa) للتواصل مع الطلاب والطالبات.
 - إرشاد الطلاب والطالبات للمراجع الموجودة في الشبكة العنكبوتية للإفادة منها.
 - العمل على تيسير المعلومات المقدمة للطلاب والطالبات باستعمال الخرائط الذهنية، والجداول.
 - العمل الدائم على تطوير المقرر بما يتناسب مع الأهداف المرجوة منه، والأبحاث الجديدة في مجال الدراسة.

ج. توصيف المقرر الدراسي (ملاحظة: المطلوب هنا وصف عام بالطريقة نفسها المستخدمة في النشرة التعريفية أو الدليل).

توصيف عام للمقرر:		
١. الموضوعات التي ينبغي تناولها:		
الأسبوع	قائمة الموضوعات	ساعات التدريس
الأول	- مراجعة على ما سبق شرحه في النحو(١). - التعريف بالمقرر، ومفرداته، وأهميته.	٣
الثاني	- نواسخ الابتداء. - كان وأخواتها: تعدادها، معانيها، خصائصها. - عملها وشروطه. - أقسامها حسب التصرف. - توسط خبرها بينها وبين اسمها.	٣
	تطبيقات	١
الثالث	- استعمالها تامة وبيان معنى التمام فيها وما يترتب عليه. - خصائص كان. - الحروف المشبهة بـ (ليس) وشروط عملها.	٣
	تطبيقات	١
الرابع	- أفعال المقاربة: تعدادها، معانيها، عملها. - أقسامها (أفعال المقاربة، والرجاء، والشروع)	٣

	- ما يُشترط في خبرها، واقتترانه ب(أن). - تصرفها وتماها.	
١	تطبيقات	
٣	- (إنّ) وأخواتها، تعدادها، معانيها، عملها. - تقديم خبرها على اسمها. - همزة (إنّ): بين الفتح والكسر وجوباً وجوازاً. - دخول لام الابتداء على خبرها. - اقتترانها ب(ما)، والأحكام المترتبة على ذلك	الخامس
١	تطبيقات	
٣	- العطف على اسم (إنّ). - دخول نون الوقاية عليها. - (لا) النافية للجنس: عملها، وشروطه، وأنواع اسمها. - أحكام عناصر جملتها.	السادس
١	تطبيقات	
٢	- دخول همزة الاستفهام وحرف الجر على (لا)، وحذف خبرها. (لاسيما) وأحكامها النحوية. - الاختبار الفصلي الأول.	السابع
١	تطبيقات	
٣	- (ظن) و أخواتها (أفعال القلوب). تعدادها ومعانيها، عملها. - ما تختص به أفعال القلوب. - أنواع المفعول الثاني لهذه الأفعال. - معنى التعليق والإلغاء وما يترتب عليهما من أحكام نحوية. - استعمال أفعال القلوب لازمة ومتعدية لمفعول واحد.	الثامن
١	تطبيقات	
٣	- تعدي الفعل ولزومه، وعلامتهما. - وسائل تعدية الفعل اللازم، وأقسامه.	التاسع

	- ما يتعدى لمفعول واحد، واثنين وثلاثة.	
١	تطبيقات	
٣	- الاشتغال: ضابطه وأركانه. - المواضع التي يجب فيها نصب المشتغل عنه أو رفعه، وأحكام كل. - التنازع في العمل، ضوابطه وأحكامه.	العاشر
١	تطبيقات	
٣	الفاعل وأحكامه، وأنواعه، رافعه. - خلو فعله من علامة تثنية أو جمع عند إسناده إلى مثنى أو مجموع.	الحادي عشر
١	تطبيقات	
٣	-- أحكام تأنيث الفعل للفاعل. - جواز حذفه إذا دلّ عليه دليل. - ترتيبه مع المفعول به. - الاختبار الفصلي الثاني	الثاني عشر
١	تطبيقات	
٣	- المفعول به: ناصبه وأحواله، أنواعه. - حذفه وتقديمه. - نائب الفاعل. - أغراض حذف الفاعل. - تغيير صورة الفعل عند إسناده للمفعول.	الثالث عشر
١	تطبيقات	
٣	- ما ينوب مناب الفاعل. - الأولى بالنيابة عند اجتماع ما ينوب مناب الفاعل. - بناء الفعل المتعدي لمفعولين إلى المفعول وبيان الأولى من المفعولين بالنيابة.	الرابع عشر
١	تطبيقات	

٣	-مراجعة عامة تتضمن نماذج تدريبية، وتطبيقات محلولة، وتطبيقات يطلب من الطلاب الإجابة عنها، ونماذج من أسئلة الاختبارات السابقة، وتدريب الطلاب على الإجابة عنها. -نماذج إعرابية لمفردات المقرر	الخامس عشر
---	---	------------

٢. مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس لكل فصل دراسي):						
المجموع	أخرى	العملي	معامل	دروس إضافية	محاضرات	
٦٠		٣٠			٣٠	الساعات المعتمدة
٣		١			٢	الساعات المؤداة فعلياً

٣. ساعات تعلم إضافية (خاصة) يقوم بها الطالب خلال الأسبوع؟ يحتاج الطالب إلى ست ساعات أسبوعية في البيت؛ للتدريب وحلّ التدريبات والتطبيقات الإعرابية، من خلال التطبيق على نماذج من فصيح الكلام.

٤. مخرجات التعلم للمقرر وفقاً للإطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع طرق قياسها وطرق تدريسها: (يحدد الجدول التالي مجالات مخرجات التعلم الخمسة الواردة في الإطار الوطني للمؤهلات) - أولاً: قم بملء الجدول بمخرجات تعلم للمقرر تكون قابلة للقياس حسب المطلوب في مجالات التعلم المناسبة (انظر إلى الشرح أسفل الجدول). - ثانياً: ضع استراتيجيات التدريس التي تناسب وتتسق مع طرق القياس ومع مخرجات التعلم المأمولة. - ثالثاً: ضع طرق القياس المناسبة التي تساعد على قياس وتقويم مخرجات التعلم بدقة، ويجب أن تتسق مخرجات تعلم المقرر المستهدفة وطرق قياسها واستراتيجيات تدريسها لتشكّل معاً عملية تعلم وتعليم متكاملة، مع ملاحظة أنه لا يتطلب من كل مقرر أن يتضمن مخرجات تعلم من كل مجال من مجالات التعلم.
--

جدول مخرجات التعلم للمقرر

م	مخرجات التعلم وفقاً للإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات تدريس المقرر	طرق القياس
1	المعرفة		

أن يكون الطالب قادرا على أن:			
الاختبارات	المحاضرة والمناقشة، الحوار، ورش عمل.	- يذكر النواسخ وعملها وخصائصها.	١-١
الاختبارات	المحاضرة والمناقشة	- يبين التعدي واللتزم، وأحكام التنازع، والاشتغال، والفاعل ونائبه.	2-1
بطاقة تقويم	العصف الذهني	- يلخص الطالب/ة القواعد الإعرابية الخاصة بنواسخ الابتداء، وتعدي الفعل ولزومه، والاشتغال، والتنازع، والفاعل ونائبه	٣-1
المهارات المعرفية			2
أن يكون الطالب قادرا على أن:			
بطاقة تقويم تقديم العروض.	حل المشكلات، العصف الذهني	- يميز الطالب/ة بين عمل النواسخ. - يفرق الطالب/ة بين التعدي وللتزم	1-2
بطاقة تقويم تقديم العروض.	حل المشكلات، العصف الذهني	- يوازن بين بين التنازع والاشتغال.	2-2
بطاقة المتابعة	ورشة عمل	- يعرب ما تعلمه من قواعد نظرية	٣-٢
مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية			3
أن يكون الطالب قادرا على أن:			
تقييم الأقران	دراسة حالة	- يدير الطالب حوارا يتفاعل فيه زملاؤه عن المفاهيم النحوية.	1-3
مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية			4
أن يكون الطالب قادرا على أن:			
بطاقة المتابعة ملف الطالب	عروض مرئية تكاليف وواجبات	- يستخدم مواقع اللغة العربية في الإنترنت والمواقع التعليمية في وسائل التقنية للبحث عن المفاهيم النحوية.	1-4
المهارات النفس-حركية			5
			1-5

٥. جدول مهام تقويم الطلاب خلال الفصل الدراسي:			
م	مهام التقويم المطلوبة من الطلاب (مثال: اختبار، مشروع جماعي، كتابة مقال، خطابة، تقديم شفهي، ملاحظة.....الخ)	الأسبوع المحدد له	نسبته من التقويم النهائي
١	اختبارات شفوية		٥ من ٦٠
٢	اختبارات كتابية سريعة.		٥ من ٦٠
٣	واجبات منزلية.		١٠ من ٦٠
٤	الاختبار الفصلي الأول	السابع	١٥ من ٦٠
٥	الاختبار الفصلي الثاني	الثاني عشر	١٥ من ٦٠
٦	بحث علمي	ممتد	١٠ من ٦٠
٧	الاختبار النهائي	السادس عشر	٤٠ من ١٠٠

د. الإرشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم:

١- ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (اذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).
 - ست ساعات مكتبية أسبوعية مفتوحة لكل الطلاب.
 - تحديد مواعيد إضافية مع الطلاب الذين يحتاجون لذلك خارج نطاق الساعات المكتبية (الموهوبون والضعفاء)

هـ. مصادر التعلم

١. الكتب المقررة المطلوبة: - شرح ابن عقيل، تحقيق محمد محيي الدين عبد الحميد. - جامع الدروس العربية، لمصطفى الغلابي.
٢. قائمة بـ مواد مرجعية أساسية (المجلات العلمية والتقارير وغيرها): - شرح المفصل لأبي البقاء ابن يعيش، قدم له الدكتور إميل بديع يعقوب. - التطبيق النحوي، الدكتور عبده الراجحي. - النحو الوافي لعباس حسن. - النحو المصنفى، لمحمد عيد. - معجم قواعد اللغة العربية في جداول ولوحات.

٣. المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها:

-موقع اللغة العربية الفصحى .

-موقع مكتبة المصطفى .

-المكتبة الشاملة.

- (الجمعية العلمية السعودية)

<http://www.imamu.edu.sa/arabiyah/>

- (صوت العربية)

<http://ww38.alarabiyah.ws>

- شبكة الفصح

<http://www.alfaseeh.com/vb/forum.php>

٤. أي مواد تعليمية أخرى مثل البرمجيات والأسطوانات المدمجة، والمعايير واللوائح المهنية:

-أقراص ممغنطة (cd) في قواعد اللغة العربية.

-أقراص ممغنطة (cd) الموسوعة النحوية.

و. المرافق المطلوبة:

بين متطلبات المقرر الدراسي من المرافق بما في ذلك حجم القاعات الدراسية والمختبرات (أي عدد المقاعد

داخل القاعات الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة، وغيرها):

١. المباني (قاعات المحاضرات، والمختبرات، وقاعات العرض، والمعامل، وغيرها):

-أشرطة ممغنطة، أقراص مضغوطة.

-مختبرات صوتية.

-أجهزة عرض.

-برامج تعليمية.

-مكتبات مصغرة تحوي المراجع الأساسية.

٢. مصادر الحاسب الآلي (أدوات عرض البيانات واللوحات الذكية والبرمجيات وغيرها):

-معمل الحاسب الآلي، يجب ألا تقل سعته عن ٢٥ مقعداً مع توفير ما لا يقل عن أربعة معامل في القسم مزودة

بأقراص مضغوطة.

-السبورة الذكية.

٣-مصادر أخرى (حددها: مثل الحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، فاذكرها، أو أرفق قائمة بها):

-برامج تدريب في إعراب فصيح الكلام.

-أفلام تسجيلية، فيديو، تلفاز في قاعات مجهزة للتدريب والتطبيق.

ز. تقويم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره

١-استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس:

-استطلاع آراء الطلاب لمعرفة آرائهم في المقرر وطرق تقويمه.

- استطلاع آراء الطلاب لمعرفة آرائهم في طرق الشرح والتدريس.

-عقد ورش عمل مع الطلاب لمعرفة نقاط القوة والضعف في المقرر ووسائل الشرح، ووسائل التطوير.

-لقاءات دورية مع المتميزين من الطلاب؛ لمعرفة نقاط القوة والضعف.

٢. استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم:

- استطلاع آراء أعضاء هيئة التدريس الذين يدرسون المقرر؛ لمعرفة مرئياتهم واقتراحاتهم لتطويره.

- عقد مقارنة بين المقرر ونظيره في جامعات أخرى.

-استضافة أساتذة زائرين من جامعات أخرى؛ لتقويم المقرر والإفادة من خبراتهم.

-الاستفادة من نظم الجامعات المناظرة في التطوير.

-عقد ورش عمل لأساتذة المقرر.

٣-إجراءات تطوير التدريس:

-عقد دورات تدريبية لأعضاء هيئة التدريس.

-تنظيم ورش عمل؛ لتبادل الخبرات والآراء بين أعضاء هيئة التدريس.

-عقد لقاءات منظمة في بداية كل فصل دراسي؛ لمناقشة مشكلات الفصل السابق وطرح الحلول.

-تشجيع أعضاء هيئة التدريس على حضور المؤتمرات العلمية الهادفة؛ لتنمية قدراتهم العلمية والبحثية.

٤-إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرسين

مستقلين، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى):

-الاختبارات الشفوية المبنية على خطة واضحة.

-القيام بواجبات أساسية وإضافية.

- مراجعة التصحيح الذي قام به عضو هيئة التدريس.
- قراءة الإجابات بعد التصحيح قراءة نافذة وتسجيل نقاط القوة والضعف.
- القيام بأنشطة مساندة.
- تبادل الخبرات بين أعضاء هيئة التدريس.

٥-صف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويرها:

- مناقشات بين أعضاء هيئة التدريس؛ لمعرفة طريقة كل منهم في تدريس المقرر.
- عرض عينة عشوائية من إجابات الطلاب لأعضاء في التخصص نفسه.
- تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلاب بواسطة أساتذة مستقلين.
- تبادل إجابات مصححة بين الأساتذة.
- عرض عينة عشوائية من الإجابات والتكليفات على أساتذة من جامعات أخرى؛ للإفادة من تقييمهم، ومعرفة تجاربهم وخبراتهم في طرق التقويم والتصحيح، ووسائل التطوير.

اسم منسق البرنامج: لجنة اللغة والنحو

التوقيع: منسق المقرر

التاريخ ١٤٣٨/١٤٣٩