

التقرير السنوي لكلية الفنون ١٤٤٦هـ



Arts.ksu.edu.sa

Collegearts@ksu.edu.sa

[Ksu_Arts](#)

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

المقدمة

الهيكل الإداري والتنظيمي للكلية

عمادة الكلية

- كلمة سعادة عميدة كلية الفنون
- منسوبي مكتب عميدة كلية الفنون
- أبرز إنجازات عمادة الكلية

وكالات كلية الفنون

- وكالة الكلية للشؤون التعليمية والأكاديمية
- وكالة الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي
- وكالة الكلية للجودة والتطوير

إدارة ووحدات الكلية

- إدارة الكلية
- وحدة العلاقات العامة والإعلام
- وحدة الأنشطة الطلابية

الأقسام الأكاديمية بالكلية

- قسم الفنون الأدائية
- قسم الفنون البصرية
- قسم التصميم

المقدمة

برؤية طموحة للمملكة العربية السعودية، وضمن أهدافٍ وضعها قائدُ ملهم، بدأ العمل على إنشاء كلية الفنون بجامعة الملك سعود لتغطية احتياجات سوق العمل، وتزويده بالكوادر المؤهلة من مصممين، ومخرجين، وممثلي سينما ومسرح، وفنانين في مختلف التخصصات، لتكون الكلية ذات برامج متنوعة تخدم الأهداف وتحقق الطموحات. صدر القرار السامي لإنشاء كلية الفنون عام ١٤٤١ هـ - ٢٠٢٠ م بجامعة الملك سعود، يليه صدور قرار مجلس الجامعات عام ١٤٤٢ هـ - ٢٠٢١ م بإنشاء كلية الفنون، ونقل قسم التربية الفنية إليها، لتشمل عدداً من الأقسام: قسم الفنون الأدائية، قسم الفنون البصرية، قسم التصميم. شكَّلت الفرق التي حرصت على مدى سنوات على الإنجاز، ومواءمة هيكلية الجامعة، والعمل على المستجدات التي تهيئ لإنشاء كلية الفنون، وفي ١٩ اربيع الثاني ١٤٤٤هـ - ٢٠٢١م، تم تكليف الفريق التنفيذي برئاسة الدكتورة منى بنت شداد المالكي، وعدد من أعضاء هيئة التدريس من مختلف التخصصات، وبعض إدارات الجامعة، بهدف تحويل الحلم الذي طال انتظاره إلى واقع ملموس. توالى الإنجازات التي قام بها الفريق التنفيذي، لتشمل إنهاء العمل على الخطط والبرامج وتحكيمها لضمان جودتها، ومن ثم رفعها للاعتماد من إدارة الجامعة، والحصول على مبنى مستقل خاص بكلية الفنون، وكذلك استقطاب الكوادر المؤهلة من أعضاء هيئة التدريس بالجامعة، بالإضافة إلى نقل أعضاء هيئة التدريس من قسم التربية الفنية والكادر الإداري. وفي اجمادى الثانية ١٤٤٤ هـ - ٢٠٢٣م صدر قرار تكليف سعادة الدكتورة منى بنت شداد المالكي عميدة للكلية. وفي عام ١٤٤٥هـ - ٢٠٢٤م، بدأت الكلية في استقبال الطلبة، وتقديم البرامج الأكاديمية.



الرسالة

تقديم برامج أكاديمية متميزة في الفنون ضمن
بيئة أكاديمية وبحثية ومجتمعية جاذبة لإعداد
كوادر فنية وفقاً لاحتياجات سوق العمل



الرؤية

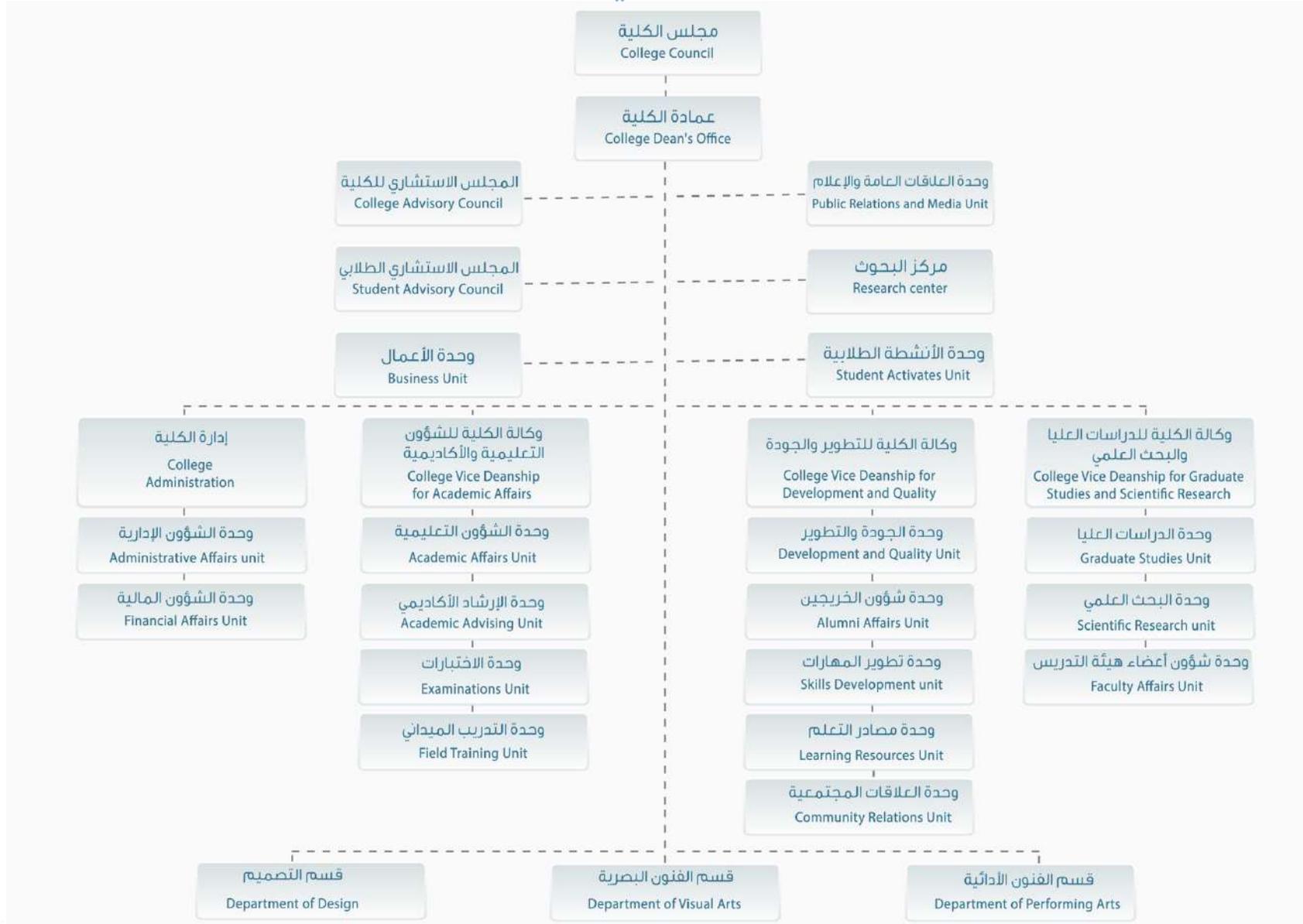
الريادة الأكاديمية في الفنون محلياً وإقليمياً



الأهداف

- إعداد خريجين مؤهلين فنياً وعلمياً ومهنيًا
- إجراء بحوث ودراسات علمية متخصصة في مجالات الفنون
- الارتقاء بجودة الحياة وتكوين شراكات مجتمعية وطنية ودولية
- تقديم برامج أكاديمية متخصصة وعالية الجودة وفقاً للمعايير الوطنية والدولية
- تهيئة بيئة تعليمية وفنية داعمة للبحث والابتكار
- استقطاب الطلبة المتميزين والموهوبين وفقاً لمعايير قبول محددة

الهيكل التنظيمي لكلية الفنون





كلمة عميدة كلية الفنون

يعيش وطننا الغالي، بقيادة خادم الحرمين الشريفين الملك سلمان بن عبد العزيز آل سعود، وسمو ولي عهده رئيس مجلس الوزراء الأمير محمد بن سلمان بن عبد العزيز - حفظهما الله - حراكًا تنمويًا شاملاً على مختلف الأصعدة والمستويات. وتشهد بلادنا المباركة في هذه المرحلة تحولاً نوعياً على الصعيدين الاجتماعي والاقتصادي، وكذلك في الجوانب الثقافية والتعليمية. وانطلاقاً من هذا التحول، وضمن دعم رؤية المملكة ٢٠٣٠، تسعى كلية الفنون إلى إعداد برامج أكاديمية ذات تخصصات نوعية تمتاز بالإبداع والابتكار، وتستند إلى الكفاءة والجودة العالية، بما يتوافق مع احتياجات المجتمع، ويسهم في تنمية الوطن وتزويده بالكفاءات البشرية المؤهلة، المزودة بالمعارف العلمية والخبرات العملية اللازمة.

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ
رَبِّهِمْ وَرَبِّ الْعَالَمِينَ

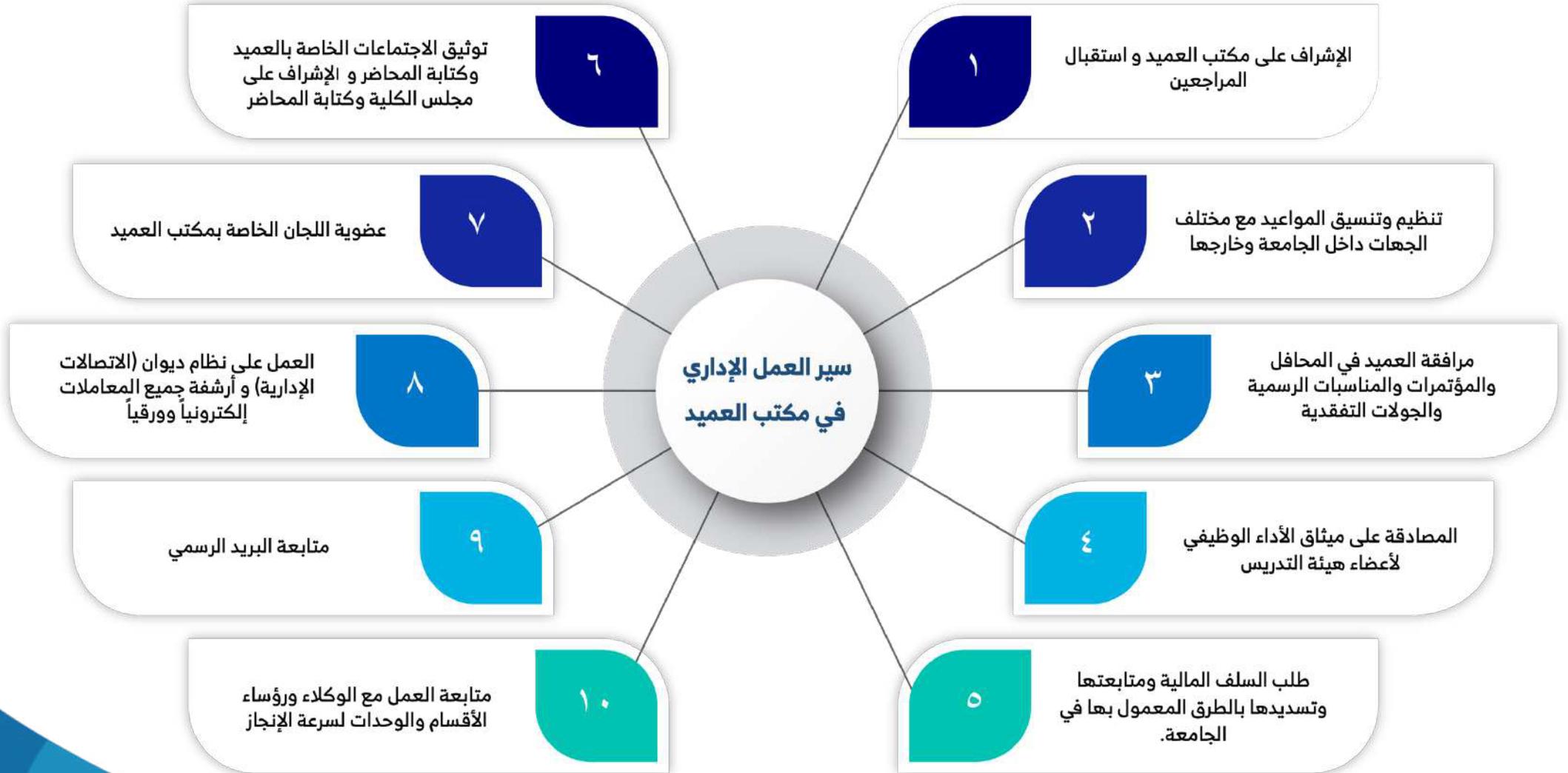
منسوبي مكتب العميد

الاسم	المنصب
أ. عبدالاله آل دخيل	المشرف العام على مكتب العميد
أ. أسماء الغنام	سكرتير
أ. ليلي الواصل	سكرتير

التقارير الإحصائية للاتصالات الإدارية



سير العمل الإداري في مكتب العميد:



أبرز إنجازات عمادة الكلية

استقبال نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحث العلمي
للطالب حسين الحماد



اللقاء التعريفي لطلاب كلية الفنون



المشاركة في الملتقى العلمي 15 للبحث والابتكار والموهبة



زيارة نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحث العلمي لكلية الفنون



توقيع اتفاقية التعاون بين جامعة الملك سعود ممثلة بكلية
الفنون وبين معهد البيت الموسيقي العالي للتدريب



اللقاء التعريفي بقسم الفنون الأدائية



احتفال كلية الفنون بيوم التأسيس



الجلسة الحوارية لمكتب التحول في بهو كلية الفنون



مبادرة توزيع سلال الخير خلال شهر رمضان المبارك



الجلسة الحوارية
(وقفات مع الذكاء الاصطناعي في المسرح - مسرحية النقطة صفر - أنموذجاً)



تخصيص الطلاب في الأقسام الأكاديمية



فعالية يوم المسرح العالمي



فعالية اليوم العالمي للإبداع



فعالية اليوم العالمي للتصميم



حفل انطلاق كورال طويق



فعالية اليوم العالمي للموسيقى



المعرض الفني لقسم الفنون البصرية



المعرض الأول للتصميم الجرافيكي



فعالية ومضة



ورشة إنشاء المحافظ بالتعاون مع معهد الملك عبد الله
للبحوث والدراسات الاستشارية





وكالات كليات الفنون



Arts.ksu.edu.sa

Collegearts@ksu.edu.sa

[Ksu_Arts](#)

وكالة الكلية للشؤون التعليمية والأكاديمية

أولاً: مقدمة

تُعد وكالة الكلية للشؤون التعليمية والأكاديمية الجهة المعنية بتوفير بيئة تعليمية محفزة، تقوم على ترسيخ ثقافة التميز الأكاديمي، وتدعم التطوير المستمر في مختلف جوانب العملية التعليمية. ويُنظر إلى التفوق الأكاديمي بوصفه مفهوماً شاملاً لا يقتصر على التحصيل العلمي، بل يشمل كذلك تنمية المهارات التي تمكّن الطلاب من مواجهة تحديات المستقبل بكفاءة واحترافية. تركز الوكالة في أعمالها على تعزيز مفاهيم الجودة والابتكار في التعليم، من خلال تطوير البرامج الأكاديمية بصورة دورية، بما يتماشى مع الاتجاهات العالمية الحديثة واحتياجات سوق العمل المحلي والدولي. كما تُعنى الوكالة بتقديم تجارب تعلم فاعلة ومواكبة لمتطلبات المرحلة، بما يسهم في تأهيل الطلاب وتمكينهم علمياً ومهنيًا. وتضطلع الوكالة بمهام متعددة تشمل الإشراف على تنظيم الجداول الدراسية، ومتابعة تنفيذ الخطط الأكاديمية، وتوفير خدمات الدعم التعليمي في جميع مراحل المسار الدراسي. كما تتولى مهام الإشراف على سير الاختبارات، والتدريب الميداني، والإرشاد الأكاديمي، بما يضمن تكامل التجربة التعليمية وتمكين الطلاب من تحقيق أقصى إمكاناتهم. وتحرص الوكالة على بناء قنوات تنسيقية فعّالة بين الأقسام الأكاديمية، بالإضافة إلى التعاون مع كليات الجامعة الأخرى لتبادل الخبرات وتطوير البرامج المشتركة، بما يسهم في تعزيز كفاءة المخرجات الأكاديمية وتحقيق رؤية الكلية في التميز والتكامل.



Arts.ksu.edu.sa/ar/node/3034

Acarts@ksu.edu.sa

1_Acarts

الاسم	المنصب
د. غريب بن مُساوي بحاري	وكيل الكلية للشؤون التعليمية والأكاديمية
أ. آمال عبد الله الأمير	مساعدة وكيل الكلية للشؤون التعليمية والاكاديمية
د. عبد العزيز حسن أولياء	وحدة الارشاد الأكاديمي
أ. سلطان حمد الشاهين	وحدة الارشاد الأكاديمي
أ. منيرة عيسى الحماد	مكتب وكيل الكلية للشؤون التعليمية والاكاديمية
أ. أميرة محمد المالكي	وكالة الشؤون التعليمية والأكاديمية
أ. هند سويد السويد	وكالة الشؤون التعليمية والأكاديمية



م	الهدف	الانجاز
1.	تهيئة بيئة تعليمية جاذبة ومحفزة للإبداع والتميز بمجال الفنون	<ul style="list-style-type: none"> إعداد هيكل تنظيمي بالوكالة لتنسيق العمل دعم الأنشطة الطلابية الفنية المتعددة لتذليل الصعوبات والتحديات الأكاديمية العمل على آلية لتنظيم مشاركات الطلاب والطالبات في الأنشطة اللاصفية دعم المشاركة في أنشطة الكلية المتنوعة
2.	رفع كفاءة الأداء بالكلية والتعاون مع العمادات المساندة المرتبطة بالشؤون التعليمية	<ul style="list-style-type: none"> إعداد تقارير تتعلّق بالعمل الأكاديمي إعداد أربع حوكمات تتعلق بالأعباء التدريسية، الساعات المكتبية، الاختبارات، والعمل في اللجان والوحدات إتمام جميع المهام الأكاديمية الخاصة بالعمادات المعنية وجهات الجامعة الأخرى
3.	دعم بناء جسور التواصل الأكاديمي داخل الجامعة وخارجها	<ul style="list-style-type: none"> تنظيم لقاءات تعريفية متنوعة كلقاء العميدة مشاركة الطلاب في فعالية "مساري" المشاركة في مؤتمر بناء القدرات البشرية
4.	استقطاب الطلبة المتميزين والموهوبين وفقاً لمعايير قبول متميزة	<ul style="list-style-type: none"> تحديث ضوابط وشروط التحول إلى الكلية والتحويل داخل برامج الكلية الأكاديمية
5.	بناء شراكات فاعلة مع مؤسسات المجتمع	<ul style="list-style-type: none"> جاري العمل لتفعيل وحدة التدريب التعاوني
6.	اعتماد معايير لقبول الطلاب تركز على استقطاب الطلاب المتميزين	<ul style="list-style-type: none"> تحديث ضوابط وشروط التحول إلى الكلية والتحويل داخل برامج الكلية الأكاديمية

رابعاً: المؤشرات الإحصائية لعام ١٤٤٦هـ

أولاً: وحدة الشؤون التعليمية			
م	المعيار	النتيجة	التوصية اللازمة
1.	عدد طلاب وطالبات الكلية	264	التأكد من كفاية القاعات والمعامل الحالية لاستيعاب العدد المتزايد من الطلاب
2.	قاعات المحاضرات النظرية	22	الاستفادة المثلى من القاعات في الشطرين
3.	قاعات المحاضرات العملية	5	تعزيز البنية التحتية لمقررات العملي
4.	عدد معامل الحاسب	5	توظيف الذكاء الاصطناعي بشكلٍ فعّال
5.	عدد المعاملات الصادرة	1109	تعزيز الإجراءات الإدارية وتحسين الكفاءة في إصدارها
6.	عدد المعاملات الواردة	119	ضرورة سرعة الرد وجودة الإنجاز
7.	عدد المعاملات المغلقة	472	استكمال إغلاق المعاملات بالشكل الأمثل
8.	عدد محاضر الاجتماعات	6	العمل على تحسين اتخاذ القرارات بناءً على المستجدات

ثانياً: وحدة الإرشاد الأكاديمي			
م	المعيار	النتيجة	التوصية اللازمة
1.	عدد المرشدين من أعضاء هيئة التدريس	14	<ul style="list-style-type: none"> مراجعة دورية لأعباء المرشدين الأكاديمية بما يتناسب مع عدد الطلاب ضمان تخصيص مرشد أكاديمي محدد لكل طالب وتوثيق العلاقة الإرشادية منذ بداية الفصل الدراسي توزيع الطلاب على المرشدين حسب التخصص مع تحقيق التوازن العددي اعتماد مراجعة سنوية للأعباء الإرشادية بناء على التقارير
2.	عدد الطلاب الذين تم تخصيص مرشد أكاديمي لهم	279 (العدد يشمل المحولين خارج الكلية)	<ul style="list-style-type: none"> تخصيص مرشد أكاديمي لكل طالب خلال الأسبوعين الأولين من الدراسة تحديد عدد أقصى من الطلاب المتعثرين وذوي الاحتياجات الخاصة لكل مرشد لضمان المتابعة والدعم اللازم
3.	عدد ورش العمل أو اللقاءات التعريفية التي تم تنفيذها خلال العام ١٤٤٦ هـ	10	<ul style="list-style-type: none"> توفير دليل إرشادي شامل يضم اللوائح والخدمات والإجراءات الأكاديمية جدولة الورش الإرشادية في توقيت مناسب لضمان الحضور والتفاعل تقييم جودة الورش بانتظام عبر استبيانات وآراء المشاركين للتحسين المستمر
4.	نسبة رضا الطلاب عن خدمات الإرشاد الأكاديمي	-	<ul style="list-style-type: none"> التوصية بإجراء استبيان لقياس رضا الطلاب والطالبات عن الخدمات المقدمة في مجال التوجيه والإرشاد
5.	عدد الطلبة المتعثرين الذين تمت متابعتهم إرشادياً	32	<ul style="list-style-type: none"> مراجعة أعداد الطلاب دورياً وضبطها بحيث لا يتجاوز المرشد ١٥٠ حالة متعثرة، مع توفير مرشدين إضافيين عند الحاجة
6.	عدد الطلاب الذين تم تخصيصهم خلال الفصل الدراسي الأول والثاني	الفصل الأول (104) الفصل الثاني قيد الإجراء	<ul style="list-style-type: none"> إجراء تقييم دوري لنسب التخصيص وضبط الأعداد وفق حجم التسجيل والتوزيع التخصصي لكل قسم
7.	مدة الاستجابة لاستفسارات الطلاب	يوم عمل	<ul style="list-style-type: none"> تصنيف الاستفسارات حسب الأولوية أرشفة المراسلات ومراجعة التقارير شهرياً معالجة المسائل العاجلة خلال ٤ ساعات عمل

رابعاً: وحدة التدريب الميداني			
م	المعيار	النتيجة	التوصية اللازمة
1.	عدد الجهات التدريبية المعتمدة	-	العمل على إتمام المطلوب بكل معيار خلال المرحلة القادمة
2.	رضا الطلاب عن التدريب	-	
3.	رضا جهات التدريب عن أداء الطلاب والطالبات	-	
4.	المبادرات التطويرية للوحدة	-	
ملاحظات			سوف تبدأ أعمال الوحدة خلال العام ١٤٤٧هـ

ثالثاً: وحدة الاختبارات			
م	المعيار	النتيجة	التوصية اللازمة
1.	الالتزام بتوحيد الاختبارات الفصلية والنهائية في شطري الطلاب والطالبات	-	الالتزام بتوحيد الاختبارات بين الشطرين لضمان العدالة والجودة الأكاديمية
2.	الالتزام بمعايير الحوكمة والقواعد المنظمة للاختبارات	100%	الاستمرار في تطبيق معايير الحوكمة والالتزام بالقواعد المنظمة للاختبارات
3.	عدد الشكاوى المُقدّمة	-	الاستمرار في تحسين إجراءات الاختبارات

خامسًا: الخط التحسينية

تطبيق مؤشرات أداء لكل وحدة وربطها
بتقارير دورية لغرض التحسين المستمر

توحيد العملية التعليمية والاختبارات بين
شطري الطلاب والطالبات

بناء شراكات استراتيجية مع جهات تدريبية
نوعية لتعزيز التدريب الميداني

إطلاق آلية مناسبة لتفعيل الأنشطة
اللاصفية وتحفيز الطلبة المتميزين

مراجعة التقارير الدورية لدعم اتخاذ القرار
المبني على البيانات ولغة الأرقام

وكالة الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي

مقدمة:

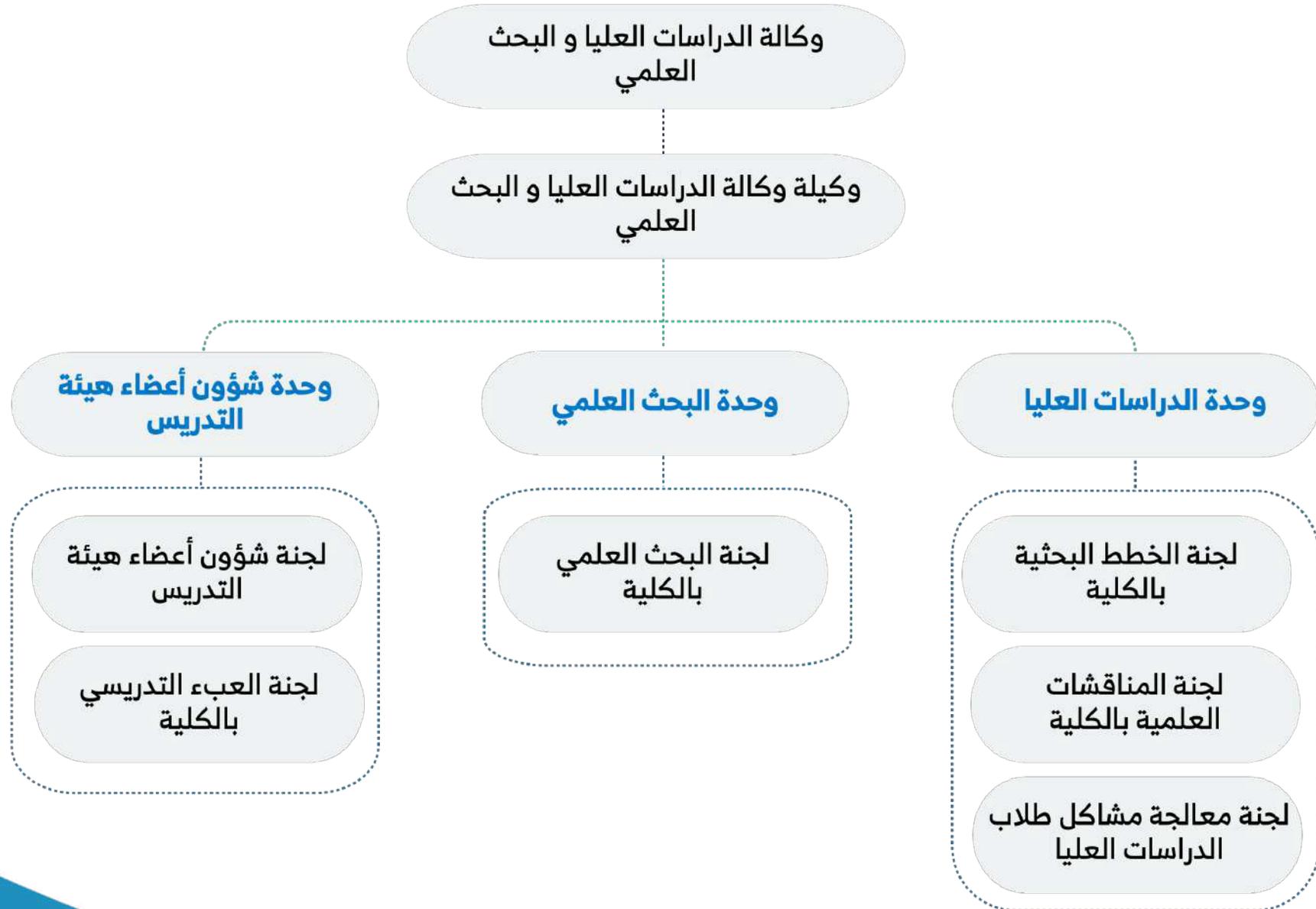
تسعى وكالة كلية الفنون للدراسات العليا والبحث العلمي إلى المساهمة في تنفيذ أهداف وحداتها من خلال توفير مناخ علمي تنافسي، وبيئة مثالية للبرامج الأكاديمية، والأنشطة العلمية والبحثية؛ حيث تطمح الوكالة إلى تحقيق التميز العلمي والأكاديمي والبحثي في مجالات الفنون المختلفة وفق رؤية وأهداف كلية الفنون وجامعة الملك سعود للتميز والريادة، والتي تعمل تحقيقاً لرؤية المملكة العربية السعودية ٢٠٣٠. وعليه تحرص الوكالة على تقديم إطار معرفي متطور، وخبرات علمية متقدمة تعود بالنفع على طلاب وطالبات مرحلة الدراسات العليا، ومنسوبي الكلية، كما تبذل قصار جهدها للتميز في مجالات البحث العلمي تماشياً مع تخصصات الكلية، وتحقيقاً للتقدم والتطور، ورفي أفراد المجتمع، بالإضافة إلى إيجاد مخرجات نوعية تولد التنافسية محلياً وإقليمياً.



Arts.ksu.edu.sa/ar/node/2939

Grads@ksu.edu.sa

[GradsArt](#)



أولاً: وحدة الدراسات العليا بالوكالة

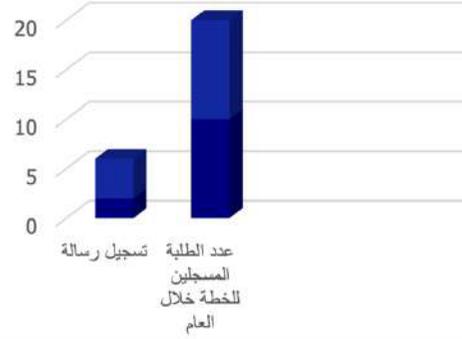
٣- لجنة معالجة مشاكل طلاب الدراسات العليا:

ب. فيما يخص إجراءات طلبة الدراسات العليا:

- متابعة التقارير الشهرية لمقرر 520 ترف
- متابعة التقارير الشهرية لمقرر 698 ترف
- الرفع بمواضيع الدارسات العليا لمجلس الكلية
- متابعة إجراءات ما بعد مناقشة الرسائل العلمية
- إضافة أرقام القاعات للاختبارات النهائية لمقررات الدراسات العليا
- متابعة أوضاع الطالبات الخريجات عبر النظام الأكاديمي
- متابعة رصد النتائج للطالبات ومعالجة الرصد المتأخر والتواصل مع وحدة الخريجين في الجامعة لحل التحديات
- متابعة إجراءات تسجيل المقررات للطلبة ريم السعيد
- متابعة إجراءات الطالبة مي السراء ومتابعة تطور عملها على مقرر مشروع البحث والرفع لمجلس الكلية بتوصية مجلس القسم برصد غير مجتاز للطلبة.
- حصر أعداد الطلاب للبرامج المدفوعة وغير المدفوعة
- لقاء مع طلاب الدراسات العليا بداية الفصل الثاني من العام الجامعي 1446هـ
- الرفع بطلب ربط الارشاد الأكاديمي
- الرفع بالإنذار الأول لثلاثة طلاب ببرنامج الدكتوراه في الفلسفة التربية الفنية وطالبة ماجستير الآداب في التربية الفنية.

١- لجنة الخطط البحثية:

تم عقد (4) اجتماعات عبر نظام مجالس لاعتماد الخطط البحثية للطلاب حيث تم اعتماد (6) خطط بحثية لطلبة برنامج الدكتوراه في قسم الفنون البصرية.



٢- لجنة المناقشات العلمية:

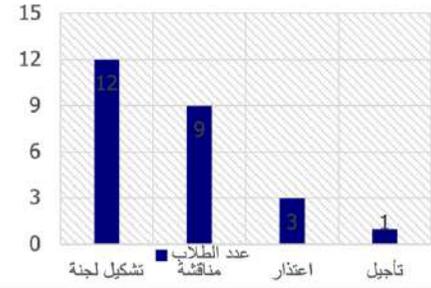
تم عقد (9) اجتماعات لمناقشة تشكيل لجان المناقشة للطلاب حيث تم اعتماد (12) لجنة مناقشة للطلبة وتم عقد (9) مناقشات خلال هذا العام منها. منهم ثلاثة من الطلاب الدوليين المتعثرين

٣- لجنة معالجة مشاكل طلاب الدراسات العليا:

أ. فيما يخص الاختبار الشامل:

تم اعتماد لجنتين للاختبار الشامل: الأولى في الفصل الدراسي الأول لعدد (8) طلاب، والثانية في الفصل الدراسي الثاني لعدد (3) طلاب، وقد تم تنفيذ متطلباتهما وفقاً لما يلي:

- رفع نماذج ونتائج الاختبار الشامل للفصل الأول والثاني من العام الجامعي 1446هـ
- رفع طلب مكافأة الاختبار الشامل الفصل الأول من العام الجامعي 1446هـ



ثانياً: وحدة البحث العلمي

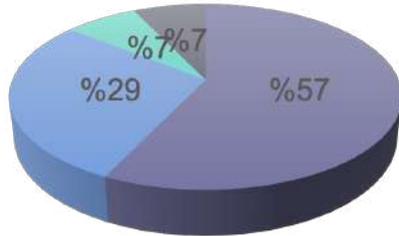
العمل على انشاء مكتبة لكلية الفنون

طلب تحديث الأبحاث العملية من الأقسام والرفع بها لتحديثها على صفحة الوكالة بموقع الكلية

العمل على إجراءات تنظيم المحاضرات العلمية داخل الكلية وخارجها التي يقدمها أعضاء هيئة التدريس ومن في حكمهم وفق التالي:

- إعداد استبانة إلكترونية لحصر خبرات أعضاء هيئة التدريس في البرامج والورش السابقة، تمهيداً ل طرحها عن بُعد بما يناسب ظروف الطلاب.
- إعداد استبانة لحصر احتياج الطلاب من الدورات التدريبية في مجالات البحث العلمي.

تم عقد أربع محاضرات علمية عن بعد والاعلان عنها في منصة الوكالة



تم الإلغاء ■ تم استحداث وتقديم ■ تم تقديم ■ مخطط تقديم المحاضرات

عقد أربعة اجتماعات للجنة البحث العلمي

وضع مقترح لخطة تقديم محاضرات وورش عمل ودورات خاصة بالبحث العلمي

البحث عن إمكانية الاستعانة بمدرسين من خارج الكلية لبعض الدورات المقترحة من قبل الطلاب

العمل على إجراءات الإعلان عن الدورات التدريبية.

نشر منشورات توعوية في مجال البحث العلمي، حيث تم نشر ثماني منشورات خلال العام الدراسي 1446هـ

تفعيل اليوم العالمي للإبداع والابتكار بمحاضرة علمية، وتوزيع منشورات توعوية بالمناسبة.

تم الرفع بخطة للمحاضرات العلمية في مجال البحث العلمي.

حصر معوقات النشر العلمي للأبحاث.

ثالثاً : وحدة شؤون أعضاء هيئة التدريس

لجنة شؤون أعضاء هيئة التدريس

عملت الوحدة على متابعة إجراءات ابتعاث المعيدين بأقسام الكلية ومتابعة إجراءات إعداد الجداول الدراسية للدراسات العليا خلال العام الجامعي 1446هـ ومن منجزاتها:

- متابعة العمل على الجداول الدراسية
- العمل على المقررات المطروحة من كلية الفنون لكلية التربية
- العمل على الملاحظات الوارد من عمادة الدراسات العليا-وحدة الجداول الدراسية

لجنة العبء التدريسي بالكلية:

تختص بمراجعة الجداول الدراسية لأقسام الكلية للفصلين الأول والثاني للعام الجامعي 1446هـ وفق التالي:

- مراجعة الجداول الدراسية لأقسام كلية الفنون للعام الجامعي 1446هـ والرفع بتقرير عن استيفاء الأعضاء لمتطلبات العبء التدريسي لعميدة الكلية وفق الآلية المعتمدة من مجلس الكلية

رابعاً : المبتعثين بالكلية

م	المسمى الوظيفي	القسم	نوع الابتعاث
١.	محاضر	الفنون الادائية	خارجي
٢.	محاضر	الفنون البصرية	داخلي
٣.	معيد	التصميم	خارجي
٤.	معيد	التصميم	خارجي
٥.	معيد	التصميم	خارجي
٦.	معيد	التصميم	داخلي
٧.	معيد	الفنون الادائية	خارجي
٨.	معيد	الفنون الادائية	خارجي
٩.	معيد	الفنون الادائية	خارجي

ملخص أهم إنجازات الوكالة

- مناقشة تسعة رسائل علمية خلال العام الجامعي ١٤٤٦هـ لقسمي الفنون البصرية والفنون الأدائية
- الرفع بأثنتي عشرة لجنة مناقشة لطلبة برنامج الدكتوراه بقسم الفنون البصرية
- الرفع بعدد من المواضيع لطلاب الدراسات العليا لمجلس الكلية ومتابعة إجراءاتها بعمادة الدراسات العليا
- العبء التدريسي لأعضاء هيئة التدريس
- استلام عدد (٦) بحث لمقرر المشروع البحث
- استلام عدد (٥) رسالة دكتوراه
- تم انجاز عدد (٢٥٠) معاملة عبر نظام ديوان خلال العام ١٤٤٦هـ
- حل مسائل عدد من الطلاب المتعثرين مع القسم وفق لائحة الدراسات العليا.
- تحديث موقع الوكالة الالكتروني.
- عمل دليل الوكالة
- حصر احتياج الطلاب من الدورات
- حصر اهتمامات الأعضاء التدريسية

وكالة الكلية للتطوير والجودة

مقدمة:

انطلاقاً من رسالة كلية الفنون وأهدافها الاستراتيجية؛ تسعى وكالة الكلية للتطوير والجودة إلى تعزيز التميز المؤسسي وتطبيق أعلى معايير الجودة الشاملة في جميع برامج الكلية وأنشطتها الأكاديمية والإدارية؛ بما يضمن مخرجات تعليمية عالية الكفاءة تواكب متطلبات سوق العمل وتسهم في تحقيق جودة تعليمية متميزة. وتعمل الوكالة على تطوير البرامج والخطط الأكاديمية وتحديثها بما يتوافق مع متطلبات الاعتماد الأكاديمي الوطني والدولي، ويسهم في رفع تصنيف الجامعة؛ دعماً لمستهدفات رؤية المملكة ٢٠٣٠ في بناء اقتصاد معرفي وتنمية مستدامة وتعزيز مكانة التعليم العالي السعودي عالمياً. كما تلتزم الوكالة بنشر ثقافة الجودة والتطوير المستمر بين جميع منسوبي الكلية، وتمكينهم من تطبيق أفضل الممارسات التعليمية والإدارية؛ لبناء بيئة تعليمية محفزة، وتحقيق الريادة والتميز محلياً وإقليمياً ودولياً.

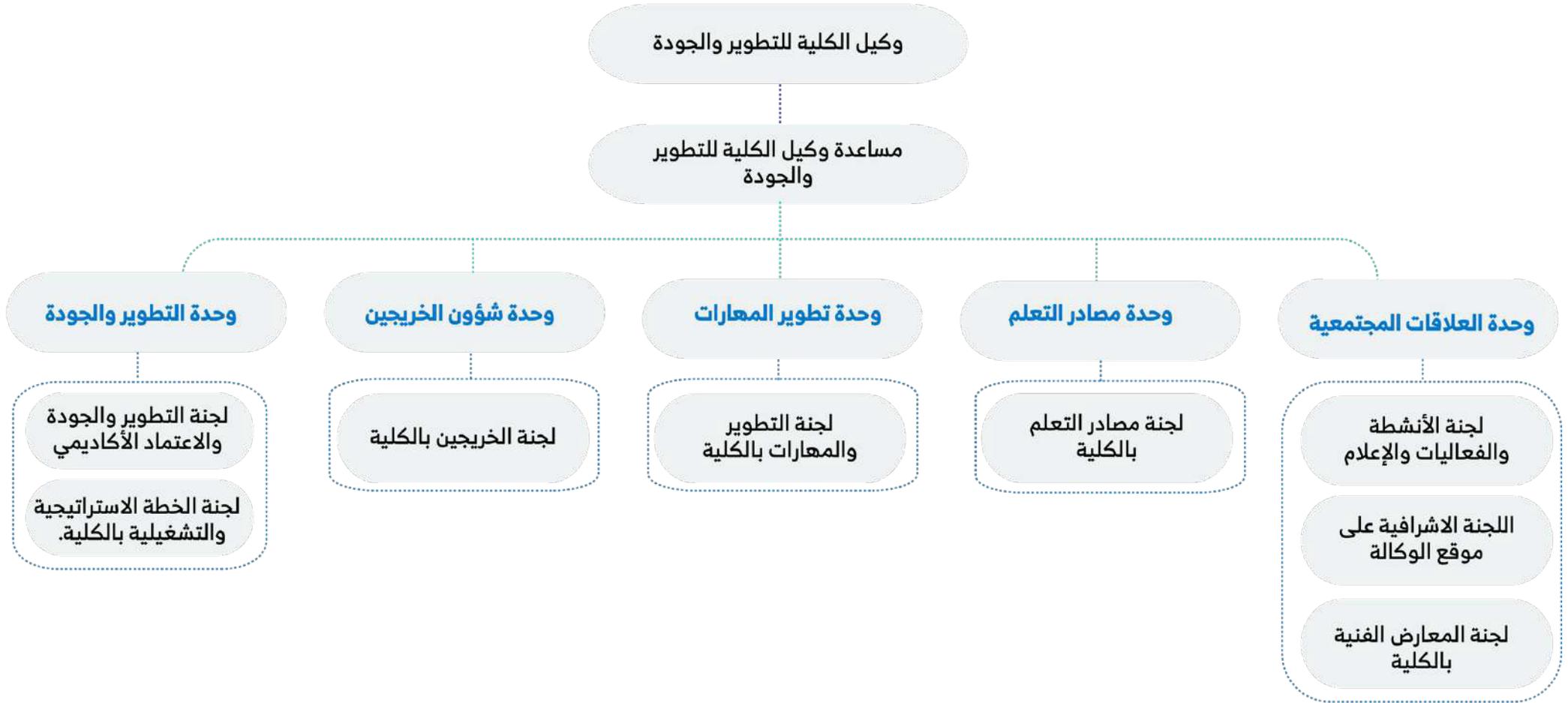


Arts.ksu.edu.sa/ar/quality

ARTSdq@ksu.edu.sa

[Ksu_Arts](#)

الهيكل التنظيمي للوكالة



وحدات الوكالة

أولاً: وحدة التطوير والجودة

تسعى وحدة التطوير والجودة إلى التطوير المستمر لعمل الكلية وتطبيق معايير الاعتماد الأكاديمي ومتطلباته، وتعزيز التميز في الممارسات الأكاديمية والتحسين المستمر على جميع المستويات داخل بالكلية.

١

ثانياً: وحدة شؤون الخريجين

تسعى وحدة شؤون الخريجين إلى بناء علاقة مستدامة بين الكلية وخريجها، وذلك من خلال بناء قاعدة بيانات حديثة بمعلومات الخريجين، لتسهيل التواصل معهم في الوصول للدورات والوظائف، مما يساهم في إبراز مؤهلاتهم ومساعدتهم في تطوير امكانياتهم بعد التخرج. وبالتالي الوحدة حلقة وصل فعالة بين الكلية والخريجين والخريجات.

٢

ثالثاً: وحدة تطوير المهارات

هي كيان يسعى لتنمية المهارات ونشر ثقافة تنمية المهارات من خلال البرامج التدريبية ذات الجودة العالية ومتخصصة في عدة مجالات للارتقاء بأداء منسوبي الكلية من أعضاء هيئة التدريس ومن في حكمهم والموظفين والطلبة. كما تقوم الوحدة بتحديد الاحتياجات التدريبية وفقاً لأهداف الكلية والجامعة والمشاركة في تنظيم البرامج التدريبية ومتابعة تنفيذها وتقييم مدى فاعليتها.

٣

رابعاً: وحدة مصادر التعلم

تسعى وحدة مصادر التعلم إلى توفير قواعد وأوعية المعلومات، وتوظيف التقنية للتعريف بالكلية، وبرامجها ونشاطاتها البحثية والتدريبية، ونشر ثقافة التعلم الإلكتروني داخل الكلية وحث أعضاء هيئة التدريس على تفعيلها.

٤

خامساً: وحدة العلاقات المجتمعية

تعزيز علاقة الكلية بالمجتمع وذلك من خلال التفاعل المباشر مع المجتمع وتلبية احتياجاته ونشر ثقافته الفنون والمسؤولية الاجتماعية والعمل التطوعي المستدام في المجتمع وتوفير المجال للطلبة وأعضاء هيئة التدريس للمشاركة في برامج اجتماعية ذات صلة بتخصصاتهم الأكاديمية.

٥

إصدارات الوكالة

١. الدليل التعريفي لوكالة التطوير والجودة
٢. نموذج التقييم الدوري لأداء كلية الفنون
٣. إعداد نماذج تقارير اللجنة الدائمة للإشراف على محاور الحوكمة بكلية الفنون
٤. تحديث الخطة الاستراتيجية لكلية الفنون (٢٠٢٥-٢٠٣٠)
٥. إعداد الخطة التشغيلية لكلية الفنون ٢٠٢٥ واعتمادها من الجهات المعنية
٦. إعداد نماذج الدورات التدريبية
٧. حوكمة لجان الوكالة
٨. البدء في إعداد نظام إدارة الجودة الإدارية (الايزو)
٩. إعداد خطة تطويرية للمقررات وتسليمها للأقسام وفقا للاختصاص
١٠. ربط برامج الكلية وتسكينها على التصنيف السعودي الموحد وفقا لموافقة اللجنة الدائمة لمتابعة ربط التخصصات والدرجات العلمية مع التصنيف السعودي الموحد (SASCED) وتشمل: برنامج التصميم الجرافيكي (٢٠٢٤). برنامج الفنون البصرية (٢٠١٣). برنامج المسرح (٢٠١٥). برنامج الفنون السينمائية (٢٠١٥). برنامج الموسيقى (٢٠١٥).
١١. إعداد احصائيات وبيانات الكلية
١٢. تطوير نموذج منجزات الكلية
١٣. اختيار الجامعة العالمية المرجعية لكلية الفنون وهي (University of Southern California in USA)

١. العمل على إعداد الأدلة التعريفية لبرامج كلية الفنون باعتبارها متطلب رئيسي لملف الاعتماد البرامجي
٢. انشاء حساب رسمي لكلية الفنون على المنصة الوطنية للعمل التطوعي
٣. إعداد أو مراجعة أو تحديث وثائق عمليات الجودة لعام ٢٠١٦ له عدد ثلاثة برامج وتشمل:
(توصيف البرنامج، توصيف وتقرير المقرر الدراسي، توصيف الخبرة الميدانية، نموذج الاتساق مع الإطار الوطني، تقرير مؤشرات الأداء الرئيسة للبرامج الأكاديمية، نتائج قياس مخرجات التعلم، تقارير مجلس القسم الأكاديمي، تقرير الإرشاد الأكاديمي، تقرير البحث العلمي، تقرير العلاقات والشراكة المجتمعية، تقرير التدريب والتطوير المهني لمنسوبي القسم الأكاديمي، تقرير البرنامج السنوي)
٤. استكمال بيانات -باللغتين- صفحة الوكالة على موقع الكلية الإلكتروني
٥. إعداد ومراجعة تقارير وحدة مصادر التعلم الشهرية
٦. إجراء التقييم الدوري -الأول- لكلية الفنون
٧. تنظيم ورشة للعصف الذهني للبناء الاستراتيجي
٨. تنظيم اجتماعات فريق الوكالة واجتماعات فردية لإنجاز المهام
٩. المشاركة في تحديد خط الأساس لمؤشرات الكلية
١٠. فتح فرص التطوع على المنصة الوطنية وتوثيق الأعمال التطوعية
١١. ترشيح المنسوبين لحضور الدورات التدريبية وورش العمل بالجامع
١٢. تنظيم اجتماع أولي للجنة إعداد نظام إدارة الجودة الإدارية (الايزو)
١٣. تقييم الأداء الوظيفي لمنسوبي الوكالة

مقترحات
تحسينية للعام
الدراسي
1447هـ

استكمال اعمال لجنة إعداد نظام إدارة
الجودة الإدارية (الايزو)

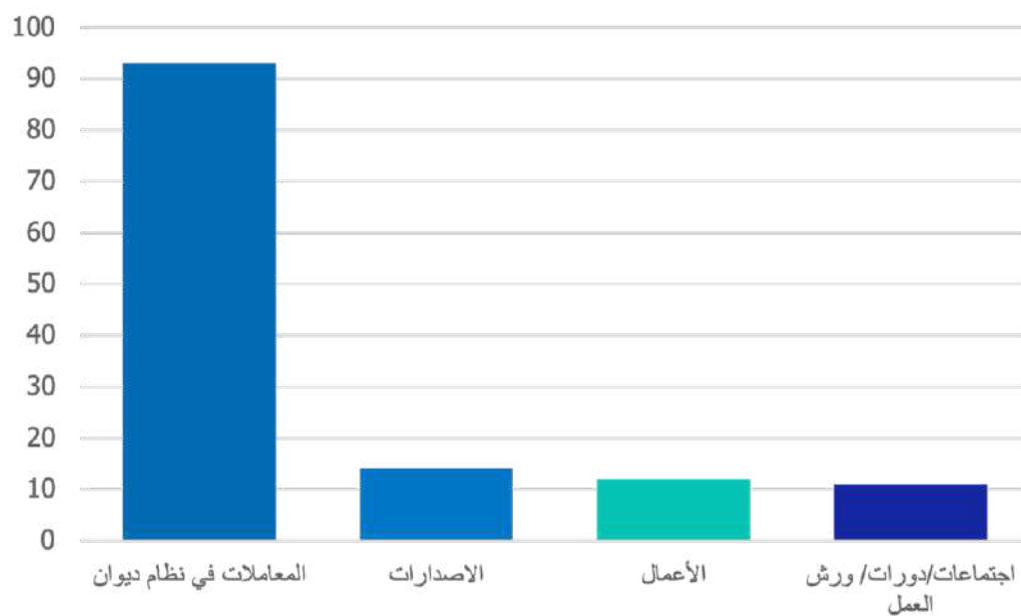
تنظيم ورشة عمل في قياس مخرجات
التعلم

تنظيم دورة تدريبية في خطة متابعة
استراتيجيات التعليم والتعلم

تنظيم دورة تدريبية في خطة تعزيز جودة
التعليم.

تنظيم دورة تدريبية في خطة لتحسين
استراتيجيات التعليم والتعلم

العدد	الوصف	البند
93	الصادر/ الوارد	المعاملات في نظام ديوان
14	إعداد/ تطوير	الاصدارات
12	تنفيذ/ مشاركة	الأعمال
11	تنظيم/ إقامة	اجتماعات/ دورات/ ورش العمل



فريق العمل بالوكالة لعام ١٤٤٦هـ

الاسم	المنصب
د. مسفر محمد السلولي	وكيل كلية الفنون للتطوير والجودة
د. خلود الحصان	مساعدة وكيل الكلية للتطوير والجودة
د. حنان العبيد	رئيسة وحدة تطوير المهارات
أ. محمد القحطاني	إداري
أ. منال السفينياني	إداري
أ. رغد مسرحي	إداري



إدارة ووحكات كلية الفنون



Arts.ksu.edu.sa

Collegearts@ksu.edu.sa

[Ksu_Arts](https://www.instagram.com/Ksu_Arts)

إدارة كلية الفنون

منسوبي الإدارة:

المنصب	الاسم
مدير الإدارة	أ. عبد المحسن بن عايض العتيبي
رئيسة وحدة الشؤون الإدارية	أ. إلهام بنت خالد المجلاد
سكرتير الإدارة	أ. ثامر بن جار الله الجار الله
شؤون موظفين	أ. آلاء بنت أحمد الحميدي
شؤون إدارية	أ. نوف بنت إبراهيم المريشد
شؤون إدارية	أ. خالد بن عبد الله الشنيبر
شؤون إدارية	أ. نورة بنت عبد الرحمن المهيزع
شؤون إدارية	أ. عبد الرحمن بن عبد العزيز العقيل
مراسل داخلي	أ. سعد بن عبد الهادي القحطاني



مهام إدارة الكلية

- الإشراف على تطبيق اللوائح والأنظمة الإدارية والمالية في الجامعة.
- الإشراف على تنفيذ الأعمال الإدارية للوحدات التابعة للإدارة.
- الإشراف على سير العمل في الإدارة وتطويره.
- الإشراف على سرعة تأمين مشتريات الكلية من المتطلبات العاجلة.
- الإشراف على الأعمال الخاصة بطلبات المتعاقدين في الكلية فيما يخص الوثائق الرسمية (الإقامات والتأشيرات وتذاكر السفر).
- الإشراف على منشآت الكلية مع الجهات ذات العلاقة ومتابعة صيانتها ونظافتها.
- تنظيم جميع الإجازات بأنواعها لمنسوبي الكلية من الإداريين والفنيين والمستخدمين والعمال.
- الاتصال بالجهات المختصة بإصلاح الأعطال الطارئة التي تحدث في الكلية ومتابعتها.
- الإشراف على توزيع المكاتب في الكلية وتنسيق برامج استخدام القاعات والمسارح والمعامل بما يتيح حسن استخدامها.
- الإشراف على سجلات الحضور والغياب لمنسوبي الكلية من إداريين وفنيين.
- الإشراف على الوحدات الإدارية بالكلية.
- متابعة تهيئة وتجهيز القاعات الدراسية والإشراف على صيانتها دورياً.
- الإشراف على الشؤون المالية والعهد المخصصة للإدارة وبرامجها وفق اللوائح والأنظمة.

وصف إدارة الكلية

هي الجهة التي تختص بالإشراف على الشؤون الإدارية والمالية لضمان سير العمل بكفاءة وفاعلية داخل جميع وحدات وأقسام الكلية.



أهدافها

- تنظيم الشؤون الإدارية والمالية بكفاءة.
- دعم العملية التعليمية بالخدمات الإدارية.
- تطبيق الأنظمة واللوائح بدقة.
- تحسين بيئة العمل والخدمات المقدمة.
- تعزيز التواصل وتطوير الأداء الإداري.



وصف وحدة الشؤون الإدارية

وحدة تتبع إدارة كلية الفنون وتختص بكل ما يتصل بالعمل الإداري لكافة منسوبي الكلية بالتنسيق مع الجهات المساندة بالجامعة من اختصاص بالموارد البشرية والمشتريات والمستودعات ووحدات الكلية حسب اللوائح والأنظمة.



أهدافها

- إعادة الهيكلة التنظيمية التي تعزز العمل والتطوير المؤسسي بالكلية بما ينسجم مع رؤية الكلية ورسالتها.
- تطوير الصلاحيات الإدارية للوحدة في ضوء اللوائح والنظم بالجامعة.



وصف وحدة الشؤون المالية

- طلب السلف ومتابعة إجراءات استلامها.
- إعداد الشيكات وأدوات الصرف طبقاً للائحة المالية ولائحة الصرف.
- متابعة تسديد السلف من الفواتير والشيكات وفق لائحة الصرف.
- عمل التسويات اللازمة في نهاية كل فترة مالية لتسديد ما تبقى من السلف.
- إعداد التقارير المالية اللازمة الدورية والسنوية.
- تنفيذ الأنظمة واللوائح المالية والتأكد من سلامة عمليات الصرف.



وصف وحدة الاتصالات الإدارية

وحدة تتبع لإدارة كلية الفنون وتختص الوحدة بالمعاملات الواردة والصادرة للكلية وأرشفة معاملات الكلية.



مهام وحدة الاتصالات الإدارية

- استقبال واستلام جميع المعاملات الواردة للكلية على نظام (ديوان)
- تصدير وإحالة المعاملات (صادر).
- أرشفة معاملات الإدارة وأقسام الكلية ورقياً وإلكترونياً.



أهدافها

- استقبال وتصدير المعاملات الالكترونية والورقية السرية منها والهامة وتحويلها للجهة المطلوبة داخلية أو خارجية.

نظام ديوان

نظام (ديوان) داخل الجامعة لنقل المعاملات بين الجهات المختلفة والحفاظ على الوثائق من الضياع أو التلف من خلال نقل الوثائق بشكل الكتروني مع المحافظة على سريتها وخصوصيتها وسهولة البحث واسترجاع المعاملات والمرفقات الإلكترونية، وتم تصدير عدد (٣٧٤) معاملة واستقبال وارد عدد (٤٣١) معاملة داخل وخارج الكلية.

الوارد	الصادر	الجهة
124	101	مكتب العميدة
63	238	الاتصالات الإدارية
21	23	وكالة الكلية للشؤون التعليمية والأكاديمية
9	11	وكالة الدراسات العليا والبحث العلمي
8	5	وكالة الكلية للتطوير والجودة
46	47	قسم الفنون البصرية
29	34	قسم الفنون الأدائية
32	30	قسم التصميم
6	12	وحدة الأنشطة الطلابية
9	10	وحدة العلاقات العامة

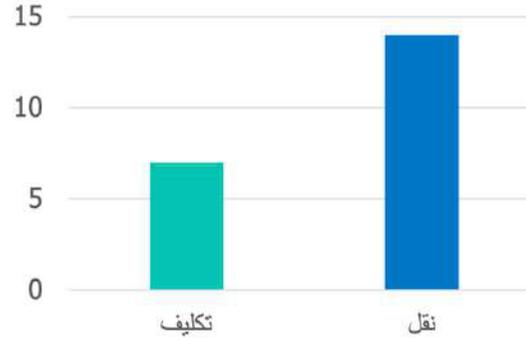
مراقبة العهد

تهدف إلى تطبيق قواعد وإجراءات المستودع بالكلية من متابعة بطاقة مراقبة الصنف وطلبات صرف المواد وإعداد بطاقات عهدة لكل إدارة أو قسم أو موظف تصرف له أصناف مستديمة أو مستهلكة وإثبات القيود الخاصة بصرف العهد ونقلها وإرجاعها وتتبع ما يطرأ عليها من تلف أو ضياع، والتدقيق ومراجعة البيانات المدخلة إلكترونياً بشكل دوري ومنتظم.

وحدة الشؤون المالية

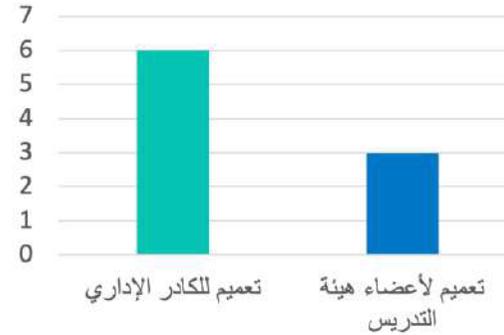
تقديم كافة الخدمات المالية والمحاسبية وفقاً للأنظمة واللوائح الصادرة والمشاركة في إعداد ميزانية الكلية وصرف مستحقات وتسديد السلف وجمع فواتير الكلية ومطابقتها مع التدقيق عدد (217) فاتورة.

تكليف ونقل موظفين وموظفات من الكادر الإداري



جذب الكفاءات وذلك لتحقيق الأهداف بالقدر الكافي والمهارات اللازمة لشغل الوظائف الخالية في الأقسام والوحدات المختلفة، والبحث عن الإداريين القادرين على ملء الوظائف الشاغرة في الكلية وجذبهم والقيام باختيار الأفضل منهم وتم تكليف عدد (7) موظفين ونقل إلى الكلية عدد (2) من الموظفين.

التعميم

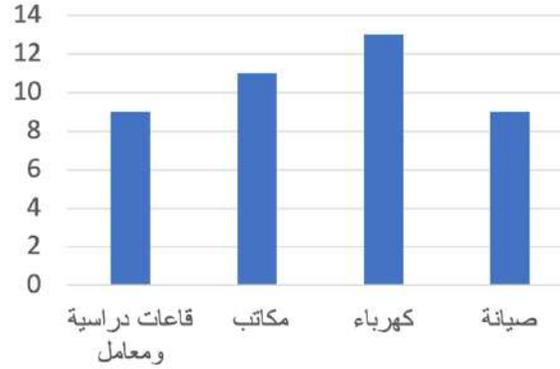


الهدف لتطوير الكلية وجودة العمل ومصدرًا للثقة والمصداقية بين الموظفين والإدارة عندما يكون هناك إطار واضح وقواعد واضحة للعمل، يصبح العمل أكثر شفافية ويزداد الالتزام بالأهداف، وتحقيق التحسين المستمر في الأداء والعمليات وتم تعميم عدد (6) قرارات داخلية وخارجية للكادر الإداري وتعميم عدد (3) قرارات داخلية لأعضاء هيئة التدريس.



الخدمات المساندة

متابعة أعمال الصيانة للأنظمة والأجهزة ومبنى الكلية والزيارات الميدانية بغرض التأكد من الجودة التشغيلية للأنظمة والأجهزة وأعمال النظافة وتقييم أداء المقاولين والزيارات الطارئة للمواقع بناء على ما تتطلبه حاجة العمل، وتم إجراء صيانة ودعم فني لعدد (9) قاعة دراسية ومعامل وعدد (11) مكاتب وعدد (13) تركيب كهرباء وعدد (9) تركيب أقفال وصيانة أبواب ، وصيانة أجهزة الكلية من آلات تصوير وطابعات وصيانة آلات أجهزة الترمين.



لجنة الانضباط الأكاديمي

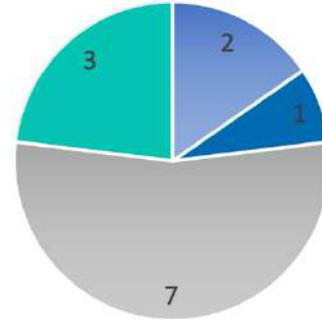


تقوم اللجنة بمتابعة انتظام أعضاء هيئة التدريس في الكلية بجدولهم الدراسية، بما يضمن انتظام سير العملية التعليمية وفق اللوائح والأنظمة لرفع كفاءة العملية التعليمية، كما تنسق اللجنة مع الأقسام الأكاديمية لمعالجة أي تعارض أو ملاحظات وتعد تقارير دورية عن مستوى الالتزام وترفع لعميدة الكلية ، وتحرص اللجنة على تنظيم أعمال المتابعة وفق ما تنص عليه اللوائح المعتمدة.

شؤون الموظفين



متابعة وتوثيق حضور الموظفين بشكل يومي، ومتابعة طلبات الاستئذان الخاصة بهم، وإعداد تقارير الحضور والانصراف، ومعالجة حالات الغياب والاستئذان للكادر الإداري عبر نظام الحضور والانصراف، حيث تم تنفيذ عدد (1200) عملية معالجة خلال السنة. كما يتم متابعة نظام البصمة والتأكد منها يوميًا، وإرسال بريد إلكتروني يومي إلى الكادر الإداري (عدد 50). بالإضافة إلى اعتماد إجازات منسوبي الكلية (عدد 396) عبر نظام رصين (ساب).



- نقل من الكلية
- نقل إلى الكلية
- تكليف من الكلية
- تكليف لدى الكلية

وحدة العلاقات العامة والإعلام

المقدمة

تحتل العلاقات العامة والإعلام أهمية بالغة في النظم الإدارية الحديثة، وتُسند إليها أدوار حيوية تتعلق بإبراز الصورة المشرقة للمؤسسة، وما تقدمه من خدمات لمجتمعها وهي بذلك تشكل حلقة اتصال وتواصل وأداة تفاعل نشطة داخل المؤسسة وخارجها فنجاح المؤسسة لا يتوقف على ما تحقّقه من إنجاز إن لم تتمكن من إبراز هذه الإنجازات إلى الفئات المستهدفة من جمهورها من خلال عرض الخدمات المقدمة وبرامج التطوير، وهذه المهمة هي مسؤولية موظفي العلاقات العامة والإعلام بما لديهم من خبرات متميزة وإمكانات مادية وبشرية، وهي حلقة الوصل بين المنشأة وجمهورها. وفي الغالب لن تستطيع أي منشأة أن تقوم بأداء مهامها وأعمالها أو تحقيق أهدافها دون الاستعانة بالعلاقات العامة والإعلام، ودون وجود ثقة متبادلة بينها وبين الجهات سواءً الداخلية أو الخارجية.



Arts.ksu.edu.sa/ar/node/2997

ArtsPR@ksu.edu.sa

[Ksu_Arts](#)

منسوبي الوحدة

الاسم	المنصب
أ. صالح بن عايض العتيبي	المشرف العام على وحدة العلاقات العامة والإعلام
أ. خالد بن سليمان العبد اللطيف	سكرتير
أ. سلمان بن هاضل البقمي	علاقات عامة

وصف الوحدة

التعريف بأهداف الكلية وبرامجها وأنشطتها المختلفة وإبراز هويتها التعليمية والأكاديمية ومخرجاتها إعلامياً وتقوية وتدعيم علاقة الكلية بمنسوبيها ومجتمعها الخارجي وترسيخ المفاهيم الإيجابية عنها وإبراز منجزاتها لتعزيز مكانتها وتوثيق علاقاتها مع المستفيدين والجهات المختلفة داخلياً وخارجياً.

عداد وتنظيم الفعاليات والاحتفالات والمناسبات التي تقيمها الكلية

تنسيق حجوزات القاعات العامة (اجتماعات - قاعات مناقشة - مسرح)

استقبال مراجعي الكلية ومساعدتهم وتسهيل مهمتهم

التنسيق مع إدارة العلاقات العامة والإعلام في الجامعة والجهات ذات العلاقة في المواضيع التي تهتم الكلية

إصدار الشهادات التقديرية لمنسوبي كلية الفنون

التعريف بدور الكلية ورسالتها وتزويد المجتمع داخلياً وخارجياً بما تقدمه أكاديمياً ومجتمعياً

تغطية الأحداث والمناسبات والأنشطة الخاصة والتواصل مع وسائل الإعلام للنشر لدعم وتعزيز رسالة الكلية

نشر أخبار الكلية ببرامج التواصل الاجتماعي التابعة للكلية ومتابعة تفعيلها بشكل مستمر و رصد ما ينشر في وسائل الإعلام المختلفة مما يهم الكلية ويتعلق بأنشطتها وحفظه وفهرسته والرفع به العميدة الكلية ونشرها على القنوات المتاحة

إعداد وترتيب استقبال ضيوف الكلية والترحيب بهم وتعريفهم بالكلية ووحداتها

التنسيق للزيارات الداخلية والخارجية للكلية والتواصل مع الجهات ذات العلاقة



حجوزات داخلية		
عدد الحجوزات	نوع الحجز	م
٦٨	قاعة الاجتماعات الكبرى	١
٣٨	قاعة اجتماعات رقم (١٠)	٢
٢٨	قاعة اجتماعات رقم (٣٨)	٣
٢٦	المسرح الرئيسي	٤
٢	قاعة الأنشطة الطلابية G028	٥
١٦٢	المجموع	
حجوزات خارجية		
عدد الحجوزات	نوع الحجز	م
٢	قاعة حمد الجاسر (٢٦ ب)	١
١	قاعة الدروازة مبني (١٧)	٢
٤	قاعة التشريفات بالجامعة	٣
٧	المجموع	

الموافقات للمسح الأمني		
م	الاسم	التخصص
١	كامل التميمي	مخرج سينمائي
٢	ضياء الدين السيد محمد جابر	الإنتاج السينمائي
٣	ميساء أحمد الرويشد	إدارة أعمال

معاملات نظام ديوان	
عدد المعاملات الواردة	عدد المعاملات الصادرة
٢٣٦	١٠٨

أعمال خدمة مضافة	
م	نوع الخدمة المقدمة
١	رفع الصيانة والخدمات لقاعات الاجتماعات والمناقشة والمسرح الرئيسي وصلات العرض بمبنى كلية الفنون
٢	رفع بلاغات الصيانة لعمادة التعاملات الالكترونية عند الحاجة
٣	تشغيل ومتابعة شاشات العرض بمبنى كلية الفنون واطافة المحتوى لها
٤	تشغيل ومتابعة عروض مناقشات الدراسات العليا والاعلان عن موعد المناقشات ومكانها
٥	استلام وتسليم الأعمال من وإلى المشاركين بمعارض الكلية

تواصل داخلي		
م	نوع التواصل	العدد
١	دعوات	٤٤
٢	بطاقات تهنئة	٢٨
٣	بطاقات شكر و عرفان	٤
٤	بطاقات تعزية	١٨
	مجموع الشهادات	٩٤

كتابة شهادات الشكر		
م	الجهة	عدد الشهادات
١	مكتب العميدة	٥٨
٢	إدارة الكلية	١
٣	وكالة الكلية للشؤون التعليمية والأكاديمية	٧
٤	وكالة الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي	٦
٥	قسم الفنون الأدائية	٩٤
٦	قسم الفنون البصرية	٤١
٧	قسم التصميم	١١
	مجموع الشهادات	٢١٨

منجزات الوحدة

- تصميم هيكل الكلية التنظيمي
- تصميم مقطع مصور لمستجدات الاعمال المنفذة بالكلية لعرضه على رئيس الجامعة المكلف
- التنسيق والتوثيق لاستقبال سعادة معالي رئيس الجامعة المكلف بجولة تفقدية لكلية الفنون
- التنسيق والتوثيق لتفقد سعادة معالي رئيس الجامعة المكلف وسعادة عميدة الكلية لمبنى الكلية الجديد
- تصوير وتوثيق المواقع الاستثمارية بالكلية
- تصميم عرض اجتماع الكلية مع مكتب التحول
- التنسيق والتوثيق لزيارة نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحث العلمي لكلية الفنون
- تصوير وتوثيق بداية العام الدراسي بالكلية
- تصميم QR لفورمة البرنامج الثقافي والفني بكلية الفنون
- تصوير فيديو لوكالة الكلية للشؤون التعليمية والأكاديمية (لقاءات بعض الطلاب)
- عمل مونتاج فيديو لأقسام الكلية لعرضه بلقاء العميدة مع الطلاب
- التنسيق والتوثيق للقاء العميدة مع طلاب الكلية والمستجدين
- التنسيق والتوثيق لافتتاح الصالون الثقافي الأول بالكلية
- التنسيق والتوثيق لحضور عميد عمادة شؤون الطلاب للصالون الثقافي بالكلية
- التنسيق لحضور عميدة الكلية للقاء الثاني لسلسلة لقاءات الموائمة لطلبة ذوي الإعاقة
- التنسيق لسلسلة لقاءات الموائمة الأكاديمية للطلبة ذوي الإعاقة المنظمة من عمادة شؤون الطلاب
- التنسيق والترتيب تصوير رسالة الجامعة للكلية بمناسبة اليوم الوطني 94

- عمل مونتاج فيديو لوحدة الأنشطة الطلابية وتسليمه للوحدة
- تصوير اجتماع العميدة مع وكالة الشراكات الوطنية بوزارة الثقافة
- التنسيق والتوثيق لانطلاق أعمال وحدة الأنشطة الطلابية بكلية الفنون
- التنسيق والتوثيق لزيارة وكالة الشراكات الوطنية بوزارة الثقافة مع سعادة عميدة الكلية لمبنى الكلية الجديد
- التنسيق والتوثيق لتدشين وحدة الأعمال
- عمل مونتاج فيديو لتدشين وحدة الأعمال
- التنسيق والتوثيق لترتيبات وتنظيم حفل اليوم الوطني ٩٤
- توثيق فيديو لاحتفال الكلية باليوم الوطني 94 وارسالها لمسؤول السناوب بالجامعة لنشره
- التنسيق والتوثيق لفعالية نادي ديوان لمعرض "يوم القهوة العالمي"
- التنسيق والتوثيق لورشة تعليم الكمان
- التنسيق والتوثيق لفعاليات اليوم العالمي للصحة النفسية في بهو الكلية
- التنسيق والتوثيق لقاء الصحة النفسية في بيئة العمل للمقدم سلطان الجويسر في مسرح الكلية
- التنسيق لحضور اللقاء السعودي الياباني
- تصوير فيديو لفعاليات اليوم العالمي للصحة النفسية في بهو الكلية وعمل مونتاج له لنشرة بالتويتتر
- التنسيق والتوثيق لفعالية الصالون الثقافي الثاني في مسرح الكلية
- التنسيق لقاء التخصيص لشؤون التعليمية والأكاديمية والأقسام
- التنسيق والتوثيق لفعالية اعرف أكثر عن التخصيص في برامج الكلية
- التنسيق والتوثيق لإقامة ورشة أسس الإخراج المسرحي
- التنسيق والتوثيق للاحتفاء بالشهر العالمي لسرطان الثدي
- تصميم بطاقة دعوة لوكالة الكلية للتطوير والجودة لورشة العصف الذهني للبناء الاستراتيجي
- تصميم خلفية لتوقيع اتفاقية الكلية مع المعهد الملكي للفنون التقليدية

- التنسيق والنشر لمتطلبات التخصيص ومواعيده
- التنسيق والتوثيق لتوقيع مذكرة تفاهم مع الرئيس التنفيذي للمعهد الملكي للفنون التقليدية
- التنسيق والتوثيق لمحاضرة الفن المعاصر " للفنان العالمي المعاصر Brendan murphy لطلاب كلية الفنون
- التنسيق والتوثيق لإقامة برنامج مساري بالسنة الأولى المشتركة ١٤٤٦هـ
- مرافقة الدعم الفني للتعاملات الالكترونية لتفعيل الاتصال المرئي (بوليكوم) بالقاعة الكبرى
- التنسيق والتوثيق لاجتماع أعضاء عمداء جماعة الملك سعود مع لجنة وزارة الثقافة
- التنسيق والتوثيق لقسم التصميم لإقامة ورشة عمل بوك بايندق
- التنسيق والتوثيق لمعرض الكلية بالسنة التحضيرية لبرنامج مساري مستقبل أفضل
- التنسيق والتوثيق لفعالية مقهى الفن لنادي فخر التطوعي في بهو الكلية
- تصميم خلفية توقيع اتفاقية الجامعة مع هيئة المسرح والفنون الأدائية
- التنسيق والتوثيق لتوقيع اتفاقية جامعة الملك سعود مع هيئة المسرح والفنون الأدائية
- التنسيق وتوثيق لجولة العميدة لسير الاختبارات النهائية للفصل الأول ١٤٤٦هـ
- الاشراف على تحديث أنظمة العرض بالمسرح مع فنيين الصيانة
- ترتيب وتنسيق البهو الرئيسي بالكلية لاستقبال الطلاب للفصل الدراسي الثاني للعام ١٤٤٦هـ
- التنسيق والتوثيق لبدء الفصل الدراسي الثاني للعام الدراسي ١٤٤٦هـ
- التنسيق والتوثيق لزيارة نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحث العلمي للكلية
- التنسيق والتوثيق لاقتناء نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحث العلمي بمكتبه رسمة طالب كلية الفنون بقسم الفنون البصرية حسين الحماد
- التنسيق والتوثيق للملتقى العلمي ١٥ لطلاب وطالبات جامعة الملك سعود للبحث والابتكار والموهبة
- التنسيق والتوثيق للورشة التعريفية لطلبة قسم الفنون الأدائية بالمسرح

- التنسيق والتوثيق للقاء العميدة مع الطلبة للفصل الدراسي الثاني ١٤٤٦هـ
- تصميم خلفية وفقرات توقيع اتفاقية الجامعة مع معهد البيت الموسيقي العالي للتدريب
- التنسيق والتوثيق لتوقيع اتفاقية الجامعة مع معهد البيت الموسيقي العالي للتدريب
- تنظيم والإشراف على فعالية مبادرة ديوان التابعة لبرنامج الشراكة الطلابية واللقاء التعريفي خاص بأعضاء المبادرة
- التنسيق والتوثيق للجلسة الحوارية لمكتب إدارة التحول في بهو الكلية
- التنسيق والتوثيق لوقفات مع الذكاء الاصطناعي لمسرحية (النقطة صفر)
- التنسيق والتوثيق لإقامة حفل يوم التأسيس ١٤٤٦هـ بالكلية
- التنسيق والتوثيق للمشاركة في مبادرة توزيع سلال الخير الرمضانية بالكلية
- التنسيق والتوثيق لإقامة حفل معايدة الكلية لعيد الفطر في قاعة التشريفات والبهو
- التنسيق والتوثيق لفعالية قسم الفنون الأدائية في (اليوم العالمي للمسرح) في قاعة التشريفات والبهو
- التنسيق والتوثيق لفعالية وكالة الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي (يوم الابتكار والإبداع) في قاعة التشريفات والبهو
- التنسيق والتوثيق لوکالة الكلية للشؤون التعليمية والأكاديمية لمعرض (مساري لمستقبل أفضل) بالسنة التحضيرية
- التنسيق والتوثيق لفعالية قسم الفنون البصرية (اليوم العالمي للفن)
- التنسيق والتوثيق لفعالية وكالة الكلية للشؤون التعليمية والأكاديمية يوم التخصيص في مسرح الكلية
- ترتيب وتنظيم مكان المقابلات الشخصية للتخصيص للطلبة في بهو الكلية
- التنسيق والتوثيق لفعالية قسم التصميم لجلسة حوارية لفعالية (اليوم العالمي للتصميم) في مسرح الكلية
- التنسيق والتوثيق لفعالية قسم التصميم ورشة عمل (الرسوم الأولية) لفعالية (اليوم العالمي للتصميم) في مسرح الكلية
- ترتيب وتنظيم لفعالية قسم التصميم (اليوم العالمي للتصميم) في بهو الكلية وقاعة التشريفات
- التنسيق والتوثيق لفعالية (ومضة) للأنشطة الطلابية في بهو الكلية وقاعة التشريفات

- التنسيق والتوثيق لفعالية (اليوم العالمي للموسيقى) لقسم الفنون الأدائية في بهو الكلية وقاعة التشريفيات
- التنسيق والتوثيق لحفل انطلاق (كورال طويق للموسيقى العربية) في مسرح حمد الجاسر
- التنسيق والتوثيق لافتتاح (المعرض الفني لمخرجات المقررات الدراسية) في بهو الكلية وقاعة التشريفيات لقسم الفنون البصرية
- التنسيق والتوثيق لورش عمل لمعهد الملك عبدالله للبحوث والدراسات الاستشارية تختص بتطوير محافظ خدماتها الاستشارية المدفوعة في نشاط وحدة الأعمال
- التنسيق والتوثيق لافتتاح (المعرض الأول لبرنامج التصميم الجرافيكي لقسم التصميم) في بهو الكلية وقاعة التشريفيات

وحدة الأنشطة الطلابية

مقدمة:

تسعى وحدة الأنشطة إلى توجيه طاقات وقدرات الطلبة لبناء شخصية طلبة كلية الفنون، واستثمار أوقات الفراغ المتاحة لتنمية إمكاناتهم الخلاقة والمتنوعة وذلك من خلال خطط معتمدة محفزة ومتطورة تحوي برامج نوعية يتم طرحها من خلال الأنشطة العامة والأندية الطلابية والمناشط المتعددة (الثقافية، الفنية، الاجتماعية، والتكنولوجية، والدورات التدريبية) التي تلبي كافة احتياجات الطلبة، حيث تولي وحدة الأنشطة في كلية الفنون عناية فائقة للجانب الثقافي بطرق تواكب الثورة التقنية والفنية الثقافية التي تعزز من دور الفن لما له من أهمية بالغة في حياة الطلبة المتخصصين والهاوين من الكليات الاخرى، وتسهم في التكامل والتناغم مع البرامج الأكاديمية لبناء مخرجات مليئة بالإبداع والتفرد تمتلك مقومات المطلوبة بسوق العمل في إطار منظومة ورؤية السعودية ٢٠٣٠.



Arts.ksu.edu.sa/ar/node/2993

Sau-ca@ksu.edu.sa

[Sau2025ca](#)

المشاركات الخارجية

- التنسيق مع عمادة شؤون الطلاب بشأن الملتقى العلمي الخامس عشر، وتصميم ونشر الإعلان الخاص به
- المشاركة بأعمال تشكيلية ضمن احتفاء الجامعة بيوم التأسيس
- التعاون والإعلان عن برنامج "سدايا" عبر القنوات المتاحة
- الإعلان عن نادي الذكاء الاصطناعي
- التعاون والإعلان عن الملتقى السنوي العاشر للجمعيات العلمية
- التواصل والتنسيق لإنتاج مسرحية "الكادر الصحي - طبيب من الداخل"
- الإشراف على فعالية مخصصة لذوي الإعاقة في بهو كلية الفنون، بالتعاون مع نادي فخر التطوعي
- التنسيق للمشاركة في فعالية عمادة شؤون الطلاب للاحتفاء بمرور 40 عامًا على افتتاح مركز الجامعة لذوي الإعاقة بجامعة الملك سعود
- التنسيق لتدشين كتاب الطالب الكفيف نايف الفيغي
- المشاركة في لجنة تقييم أفضل عازف، التابعة لوحدة الموهوبين بعمادة شؤون الطلاب
- الإشراف والتنسيق لحفل كورال طويق. الإعلان عن سباق ماراثون الرياض والتنسيق مع جهات الجامعة لمشاركة الطلاب
- الإشراف والتنسيق وتصميم الإعلانات الخاصة باحتفاء الكلية بيوم الصحة النفسية العالمي
- الإشراف على الورشة التدريبية لعزف الكمان.
- الإشراف على الورشة التدريبية التي قدمها المخرج تركي باعيسى
- المشاركة في مهرجان العلوم والتقنية بواحة الملك سلمان
- تفعيل برنامج STEM بالشراكة مع واحة الملك سلمان، وتكوين فريق "شغف"

المشاركات الداخلية

- المشاركة في التنسيق والإشراف على الأسبوع التعريفي لكلية الفنون
- الإشراف على تنظيم لقاء عميد الكلية
- المشاركة في لقاءات التخصيص الخاصة بأقسام الكلية
- افتتاح صالة الأنشطة ومقر الأندية الطلابية
- تدشين الأندية الطلابية
- إعداد خطة الاحتفاء بيوم التأسيس والإشراف الكامل على تنفيذها
- تنظيم فعاليات الاحتفاء بيوم العلم السعودي
- الإشراف على احتفال قسم الفنون الأدائية بيوم المسرح العالمي
- الإشراف على اللقاء والجلسة الحوارية بعنوان "وقفات مع الذكاء الاصطناعي في المسرح" مسرحية النقطة صفر نموذجاً
- الإشراف والإعلان عن محاضرات وكالة الدراسات العليا والبحث العلمي
- الإشراف على معرض الفنون البصرية لأعمال الطلبة خلال العام الدراسي
- الإشراف والتنسيق لزيارة مشرفة واحة الملك سلمان للعلوم، وتفعيل برنامج STEM بالشراكة مع الواحة
- التنسيق لعقد شراكة مع مبادرة "ديوان" التابعة للشراكة الطلابية في عمادة شؤون الطلاب
- التنسيق لعقد شراكة مع "ذا ستيج" والإشراف على حضور الطلبة للقاء الممثل المبدع نايف بحر
- الإشراف على زيارة سعادة نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحث العلمي، وتهيئة الإهداء الخاص به
- تنفيذ خمس فرص تطوعية داخل الكلية: (سقيا الماء 1، سقيا الماء 2، تزيين أروقة كلية الفنون، تنظيم كورال حفل طويق، الاحتفاء بيوم التأسيس)
- الإشراف على تفعيل أقسام الكلية للمشاركة في الشهر العالمي للتوعية بسرطان الثدي

الوحدة في أرقام





نادي السينما



الرسالة

خلق مغامرات جديدة وتجارب متجددة تُحفِّز إبداع الطلبة، وتلهم شغفهم، في بيئة خصبة تستجيب لاحتياجات سوق العمل، من خلال شراكات محلية



الرؤية

تهيئة بيئة إبداعية لصناعة رواد في مجالات الفنون السينمائية



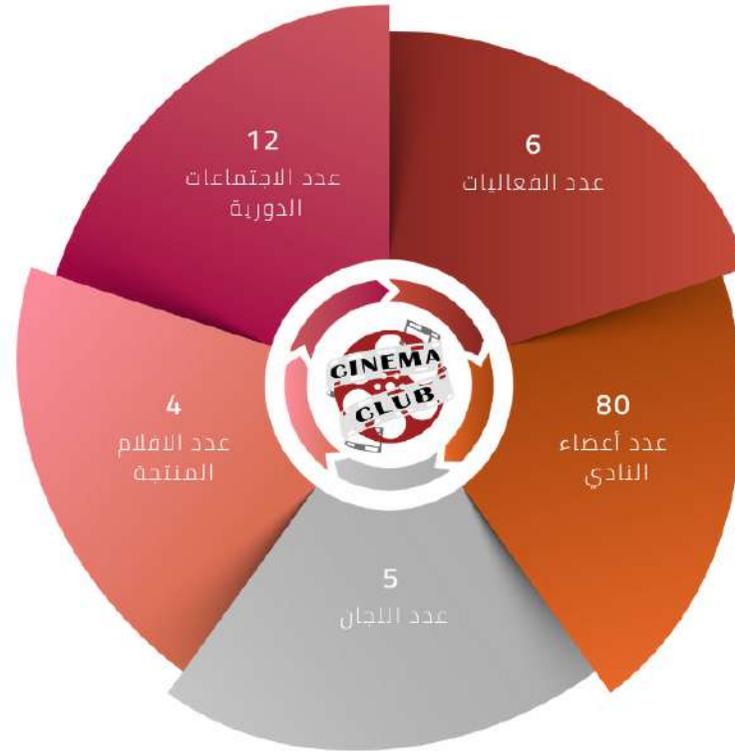
الأهداف

- تقديم الأنشطة والفعاليات في مجالات الفنون السينمائية وصناعة الأفلام، وتنفيذ مسابقات وفعاليات تُسلِّط الضوء على تاريخ التلفزيون السينمائي في المملكة العربية السعودية
- اكتشاف المواهب الفنية في المجال، وتقديم ورش عمل متخصصة في الكتابة السينمائية
- تنظيم زيارات ميدانية إلى وزارة الثقافة للتعرف على بيئة العمل السينمائي، وزيارة هيئة الأفلام، ومعهد مسك للفنون
- تفعيل شراكات فنية مع جهات داعمة للسينما من خلال لقاءات ومبادرات مشتركة
- المساهمة في المبادرات المجتمعية الهادفة إلى رفع جودة الحياة
- تعزيز دور الفنون السينمائية في إبراز الثقافة السعودية وتنمية الوعي المجتمعي

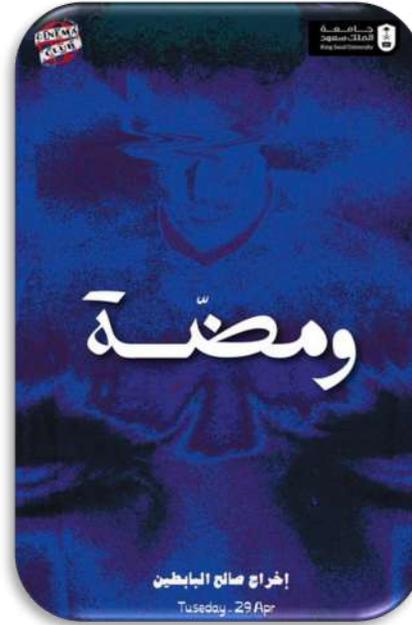
جدول تنفيذ الفعاليات

تاريخ التنفيذ	نبذة عن الفعالية	مكان الفعالية	هل الفعالية داخل / خارج الجامعة	مجال الفعالية	أهداف الفعالية	اسم الفعالية	الفصل الدراسي
٢٠٢٥/١/٢٥	تفعيل شراكات فنية مع جهات فنية الداعمة للسينما عن طريق لقاءات وورش تدريبية.	كلية الفنون	داخل الجامعة	تدريب	لقاء - تدريب	الشراكات فنية	الثاني
٢٠٢٥/٢/١٦	مسابقات وفعاليات عن تاريخ السينما والعالمى	كلية الفنون	داخل الجامعة	خدمة مجتمعية	خدمة مجتمعية	يوم السينما العالمى	الثاني
٢٠٢٥/٢/٣	إقامة رحلة زيارة مركز "ذا ستيج"	معهد مسك	داخل الجامعة	تعريفية	زيارة	إثراء السينمائى	الثاني
٢٠٢٥/٢/٢٨	تصميم فيديو عن يوم التأسيس، وعرض اعمال سينمائية وطنية	كلية الفنون	داخل الجامعة	وطنية	وطنية	فعالية يوم التأسيس	الثاني
٢٠٢٥/٤/٢٩	يتم عرض مراحل تطور السينما السعودى	كلية الفنون	داخل الجامعة	توعوية	فنية	معرض السينما	الثاني
٢٠٢٥/٤/١٦	فلماثون	كلية الفنون	داخل الجامعة	فنية	مسابقة	مسابقة الأفلام	الثاني

النادي في أرقام



صور الفعاليات المقامة





MUSIC CLUB

نادي الموسيقى



الرسالة

اكتشاف وتنمية وتمكين المواهب الموسيقية باعتبار الموسيقى علماً وفناً وثقافة وترفيه.



الرؤية

نشر الوعي بالموسيقى في المجتمع السعودي لتصبح الموسيقى جزءاً أساسياً من نمط الحياة.



الأهداف

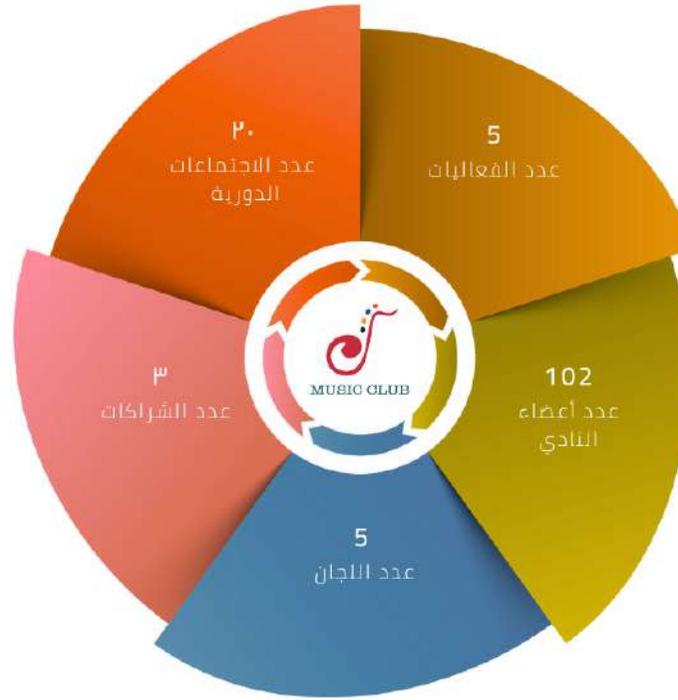
- تنظيم زيارة للمركز السعودي للموسيقى بمدينة الرياض، ولمؤسسة مسك، للتعرف على البرامج الداعمة للمجال الموسيقي
- تنفيذ مسابقة لاكتشاف المواهب الغنائية الصاعدة، وتنظيم عروض أدائية لاكتشاف العازفين الموهوبين
- تشكيل كورال غنائي يجمع محبي الغناء وبتيح لهم فرصة الأداء الجماعي

- تعزيز الهوية الثقافية الموسيقية في المملكة العربية السعودية
- تقديم الأنشطة والفعاليات في مجالات العزف والأداء الموسيقي
- توفير فرص للتذوق الموسيقي لجميع المهتمين بالمجال
- جذب المواهب الموسيقية وصقل مهاراتها
- إقامة ورشة فنية تُعرف بأساسيات وفنون الموسيقى
- إقامة معرض يروي رحلة الموسيقى عبر الأجيال.

جدول تنفيذ الفعاليات

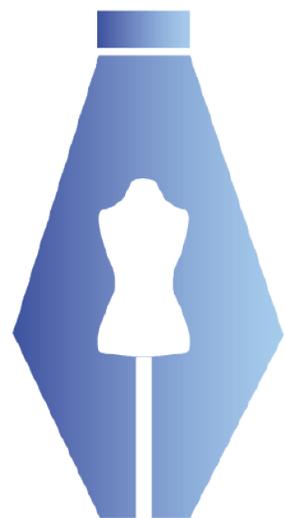
الفصل الدراسي	اسم الفعالية	نوع الفعالية	مجال الفعالية	هل الفعالية داخل / خارج الجامعة	مكان الفعالية	نبذة عن الفعالية	تاريخ التنفيذ
الثاني	موسيقى الزمن الجميل	مسابقة	تعريفية	داخل الجامعة	كلية الفنون	مسابقة عزف أدائي	٢١ إلى ٢٤/٤/٢٠٢٥
الثاني	نغني سوا	غنائية	موسيقية	داخل الجامعة	كلية الفنون	كورال غنائي يجمع محبي الموسيقى والغناء	٩-١٠/٢/٢٠٢٥
الثاني	رحلة الموسيقى	فنية	توعوية	داخل الجامعة	كلية الفنون	معرض عن رحلة الموسيقى عبر الأجيال	٣٠/٤/٢٠٢٥
الثاني	فلكلور التأسيس	وطنية	وطنية	داخل الجامعة	كلية الفنون	المشاركة في يوم التأسيس بعزف سعودي شعبي	٢٨/٢/٢٠٢٥
الثاني	الابورا في السعودية	زيارة	تعريفية	داخل الجامعة	هيئة الموسيقى	زيارة لهيئة الموسيقى للتعرف على البرامج الداعمة للموسيقى	١/٥/٢٠٢٥

النادي في ارقام



صور الفعاليات المقامة





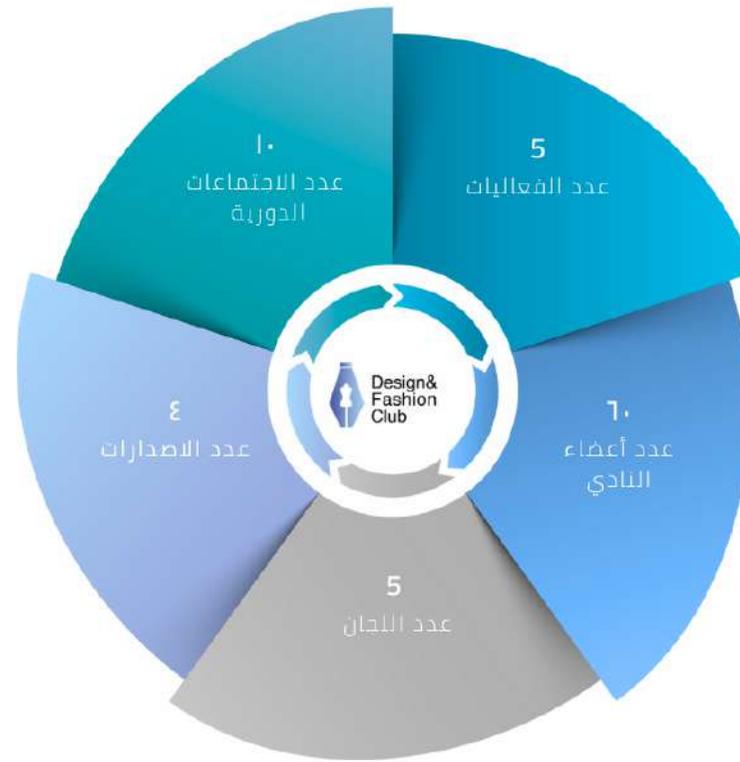
**Design &
Fashion
Club**

**نادي التصميم
والأزياء**

جدول تنفيذ الفعاليات

تاريخ التنفيذ	الفصل الدراسي	اسم الفعالية	نوع الفعالية	مجال الفعالية	مكان الفعالية	أهداف الفعالية	نبذة عن الفعالية
28/4/2025	الثاني	دورة: الرسوم الأولية (Sketches) وأهميتها في مجالات الفنون	دورة تدريبية	فني/ثقافي	كلية الفنون	تعريفية	دورة تدريبية في مجال التصميم والمراحل الأولية للتنفيذ
19-2-/2/2025	الثاني	ورشة عمل النسبة الذهبية في التصميم	ورشة عمل	فني/ثقافي	كلية الفنون	توعوية	ورشة تعليمية في مجال التصميم تعنى بالأسس الصحيحة لبناء التصميم
27\4\2025	الثاني	ورشة تصميم الأزياء	ورشة عمل	فني/ثقافي	كلية الفنون	تدريب	عن تصميم الأزياء الحديثة
28/2/2025	الثاني	فعالية يوم التأسيس	وطنية	فني/ثقافي	كلية الفنون	وطنية	عرض اعمال تصميم تخص تاريخ المملكة العربية السعودية
26/4/2025	الثاني	المشاركة في المناسبات الاجتماعية العالمية	خدمة مجتمعية	فني/ثقافي	كلية الفنون	خدمة مجتمعية	اليوم العالمي للملكية الفكرية+اليوم العالمي للتصميم
27/4/2025	الثاني	مصادر الاستلهام في التصميم والفنون	جلسة حوارية	فني/ثقافي	كلية الفنون	تثقيفية	جلسة حوارية عن مصادر الاستلهام في التصميم والفنون
22/5/2025	الثاني	المعرض الأول لبرنامج التصميم الجرافيكي	فنية	فني/ثقافي	كلية الفنون	تعاونية	اقامة معرض يجمع أعمال الشغوفين والمبدعين في المجال

النادي في ارقام



صور الفعاليات المقامة





الافتتاحية كادميتر بالكلية



قسم الفنون الأدائية

مقدمة:

مرحبًا بكم في قسم الفنون الأدائية الذي يضم ثلاثة برامج أكاديمية، وهي: المسرح، الفنون السينمائية، والموسيقى. وتركز هذه البرامج على جودة المخرج التعليمي وتجسير الطلبة لسوق العمل. فقد صُممت برامجنا لتدريب الطالب والطالبة على الجوانب العملية من الفنون الأدائية، مثل العزف والإخراج والتمثيل والإنتاج والتصوير وكتابة النص، وغيرها من التقنيات الفنية، إضافة إلى الأطر النظرية النقدية. فالبرامج الثلاثة في القسم تركز على الجانب العملي التطبيقي لتخريج مهنيين مؤهلين لسوق العمل، لإثراء جودة الحياة في المملكة العربية السعودية، تحقيقاً لرؤية ٢٠٣٠. وهذا القسم الناشئ فريد من نوعه، حيث إن فورية الأداء الحي تخلق اتصالاً استثنائياً بين الفنان والجمهور، وتصنع تجربة مميزة تختلف حتى مع تكرار العرض ذاته. إن الفنون الأدائية توفر منصة للتعبير عن الذات والإبداع، وتشجع الأفراد على احتضان تفردهم من جانب، وتعزز الهوية الثقافية من جانبٍ آخر. يكتشف الفنانون في العملية الإبداعية أبعاداً جديدة لأنفسهم، ويدعون الجمهور للانطلاق في رحلة مشتركة للاكتشاف. هذه الأشكال الثلاثة للتعبير الفني - المسرح، الفنون السينمائية، والموسيقى - ليست مجرد ترفيه، بل هي وسائل للثقافة، ومرآيا تعكس النسيج المتنوع للوجود الإنساني. لهذه الفنون القدرة على تحدي آرائنا، وإشعال خيالنا، وتعزيز التفكير النقدي، وروح الفريق، والانضباط. وبتجاوزها للحواجز اللغوية، تذكرنا الفنون الأدائية بأنه على الرغم من خلفياتنا المتنوعة، فإننا نتشارك في إنسانيتنا. وتترك هذه الفنون أثراً عميقاً في نسيج المجتمع والإرث الثقافي للأجيال القادمة.



Arts.ksu.edu.sa/ar/pa

Performingarts@ksu.edu.sa

[KSU_Performarts](#)

أعضاء هيئة التدريس ومن في حكمهم

م	الاسم	المسمى الوظيفي	المؤهل العلمي
١.	د. منى بنت شداد المالكي	أستاذ مشارك	دكتوراه
٢.	د. نايف بن خلف الثقيل العتيبي	أستاذ مشارك	دكتوراه
٣.	د. عبد الرحمن بن فيصل أبو شال	أستاذ مساعد	دكتوراه
٤.	د. أحلام بنت ميجان الرويلي	أستاذ مساعد	دكتوراه
٥.	أ. عبد العزيز بن حسن أولياء	محاضر	ماجستير
٦.	أ. عبد الرحمن بن بدران العمر	محاضر	ماجستير
٧.	أ. سارا بنت عبد الله الكعيد	معيد	بكالوريوس
٨.	أ. شهد بنت محمد العمرو	معيد	بكالوريوس
٩.	أ. ابتهاج بنت رجاء الفهمي	معيد	بكالوريوس
١٠.	أ. محمد بن ناصر آل جعيد	معيد	بكالوريوس

الكادر الإداري

المنصب	الاسم
رئيس القسم	د. أحلام بنت ميجان الرويلي
مساعد إداري	وفاء بنت سليمان الصوينع
مراقب طلبة	محمد بن ناصر الصياحي
مساعد إداري متقدم	موضي بنت مشل العتيبي

البرامج الدراسية المعتمدة					
م	البرنامج	دبلوم	بكالوريوس	ماجستير	دكتوراه
١.	المسرح	x	✓ س	x	x
٢.	الفنون السينمائية (صناعة الأفلام)	✓	✓	x	x
٣.	الموسيقى	x	✓	x	x

أعداد الطلبة في برامج البكالوريوس				
م	البرنامج	إناث	ذكور	المجموع
١.	المسرح	١١	١٨	٠
٢.	الفنون السينمائية	٠	٠	٠
٣.	الموسيقى	٠	٠	٠

اللجان العاملة في القسم

اسم اللجنة	م	اسم اللجنة	م
لجنة التطوير والجودة	٩	لجنة الشؤون الأكاديمية	١
لجنة نواتج التعلم	١٠	لجنة الجداول الدراسية	٢
لجنة الخطط التشغيلية	١١	لجنة الإرشاد الأكاديمي والحقوق الطلابية	٣
لجنة الخريجين	١٢	لجنة الاختبارات النهائية	٤
لجنة التطوير والمهارات	١٣	لجنة التدريب التعاوني	٥
لجنة مصادر التعلم	١٤	لجنة الدراسات العليا	٦
لجنة العلاقات المجتمعية	١٥	لجنة البحث العلمي	٧
اللجنة الإشرافية على موقع القسم	١٦	لجنة الموارد البشرية	٨

أبرز أعمال القسم

م	الإنجاز	التصنيف
١.	حصر التجهيزات اللازمة لبرامج البكالوريوس الثلاثة في القسم	الشؤون الأكاديمية
٢.	تطبيق متطلبات الجودة والاعتماد الأكاديمي	التطوير والجودة
٣.	تهيئة مكاتب أعضاء هيئة التدريس	الشؤون الإدارية
٤.	تحديث المواقع الشخصية لأعضاء هيئة التدريس	العلاقات العامة والإعلام
٥.	تحديث موقع القسم باللغة العربية، وتدشين الموقع باللغة الإنجليزية	العلاقات العامة والإعلام
٦.	صدور قرار مجلس قسم الفنون الأدائية بتشكيل لجان القسم للعام الدراسي ١٤٤٦هـ	الشؤون الإدارية
٧.	صدور قرار مجلس قسم الفنون الأدائية بالموافقة على ابتعاث المحاضر عبد الرحمن بن بدران العمر لدراسة مرحلة الدكتوراه في مجال السينما بجامعة لانكستر في بريطانيا، وتمت الموافقة من الجامعة بتاريخ ٢/٣/١٤٤٦هـ	الشؤون الإدارية
٨.	صدور قرار مجلس قسم الفنون الأدائية بالالتزام بما ورد في آلية حوكمة الكليات	الشؤون الإدارية
٩.	صدور قرار مجلس قسم الفنون الأدائية باعتماد الرؤية والرسالة والأهداف للقسم باللغة الإنجليزية	الشؤون الإدارية
١٠.	صدور قرار مجلس قسم الفنون الأدائية بتشكيل لجنة تخصيص الطلبة في برنامج المسرح للفصل الدراسي الأول ١٤٤٦هـ	أكاديمي
١١.	صدور قرار مجلس قسم الفنون الأدائية بوضع خطة الاستقطاب للقسم	الجلسة الخامسة
١٢.	صدور قرار مجلس قسم الفنون الأدائية باختيار جامعة University of Southern California ، المصنفة رقم ٤٣ في الفنون الأدائية حسب تصنيف QS لعام ٢٠٢٤	الجلسة الرابعة
١٣.	المشاركة في استقبال وتهيئة الطلبة في كلية الفنون	الأنشطة والفعاليات
١٤.	تنظيم ورشة تعريفية بقسم الفنون الأدائية	أكاديمية

م	الإنجاز	التصنيف
١٥.	عقد ورشة عمل بعنوان "أسس التمثيل المسرحي"	أكاديمي
١٦.	عقد ورشة عمل حول "الأسس الصحيحة لتعليم وتعلم العزف على آلة الكمان"	أكاديمي
١٧.	عقد ورشة عمل بعنوان "أسس الإخراج المسرحي"	أكاديمي
١٨.	جلسة حوارية للدكتورة أحلام الرويلي بعنوان: "وقفات مع الذكاء الاصطناعي في المسرح - مسرحية 'نقطة صفر' نموذجًا"	الأنشطة والفعاليات
١٩.	المشاركة في مناسبة اليوم العالمي للمعلم	الأنشطة والفعاليات
٢٠.	إعداد الجدول الدراسي للفصل الأول ١٤٤٧هـ	الشؤون الأكاديمية
٢١.	إعداد الجدول الدراسي لدبلوم المتوسط في صناعة الأفلام للفصل الدراسي الأول لعام ١٤٤٧هـ	الشؤون الأكاديمية
٢٢.	المشاركة في احتفالات اليوم الوطني بكلية الفنون	الأنشطة والفعاليات
٢٣.	المشاركة في احتفالات يوم التأسيس بكلية الفنون	الأنشطة والفعاليات
٢٤.	إقامة فعالية بمناسبة اليوم العالمي للمسرح	الأنشطة والفعاليات
٢٥.	عقد فعالية بمناسبة اليوم العالمي للموسيقى	الأنشطة والفعاليات
٢٦.	KSU "أذكي" المشاركة في فعالية	الأنشطة والفعاليات
٢٧.	عقد لقاء تعريفى للطلبة بألية التخصيص في برنامج المسرح	الشؤون الأكاديمية
٢٨.	العمل على تخصيص الطلبة في برنامج المسرح	الشؤون الأكاديمية
٢٩.	اعتماد التقرير الموحد لمقرر ١٠٢ فاد	التطوير والجودة
٣٠.	اعتماد التقرير الموحد لمقرر ١٠١ فاد	التطوير والجودة

م	الإنجاز	التصنيف
٣١.	اعتماد ترجمة الرؤية والرسالة والأهداف للقسم باللغة الإنجليزية	التطوير والجودة
٣٢.	اعتماد خطة قياس وتقويم نواتج التعلم لبرنامج المسرح	التطوير والجودة
٣٣.	اعتماد خطة قياس مؤشرات أداء برنامج المسرح	التطوير والجودة
٣٤.	اعتماد تقرير نتائج قياس مؤشرات الأداء لبرنامج المسرح	التطوير والجودة
٣٥.	اعتماد تقرير استطلاع الآراء حول برنامج المسرح	التطوير والجودة
٣٦.	اعتماد التقرير السنوي لبرنامج المسرح	التطوير والجودة
٣٧.	إعداد إحصائية الانضباط الأكاديمي لقسم الفنون الأدائية لعام ١٤٤٦هـ	التطوير والجودة
٣٨.	اعتماد النسخة الثانية من توصيف مقرر ١٠١ فاد	التطوير والجودة
٣٩.	اعتماد النسخة الثانية من توصيف مقرر ١٠٢ فاد	التطوير والجودة
٤٠.	ترشيح أسماء الطلاب والطالبات المتميزين للمشاركة في مهرجان كان السينمائي في فرنسا لهيئة الأفلام	الشؤون الإدارية
٤١.	ترشيح أعضاء هيئة التدريس والموظفين الإداريين لحضور الورش التي يقيمها معهد الملك عبد الله للبحوث والدراسات الاستشارية	ورش العمل
٤٢.	صدور قرار مجلس قسم الفنون الأدائية بالموافقة على ابتعاث الأستاذة شهد العمرو	شؤون أعضاء هيئة التدريس
٤٣.	صدور قرار من اللجنة الدائمة للابتعاث والتدريب بالموافقة على دراسة الماجستير للأستاذة ابتهاج الفهمي	شؤون أعضاء هيئة التدريس
٤٤.	صدور قرار مجلس قسم الفنون الأدائية بالموافقة على ابتعاث الأستاذة سارة الكعيد	شؤون أعضاء هيئة التدريس

م	الإنجاز	التصنيف
٤٥.	صدور قرار مجلس قسم الفنون الأدائية بتحويل لغة برنامج الفنون السينمائية من العربية إلى الإنجليزية	الخطط الدراسية وبرامج القسم
٤٦.	صدور قرار مجلس قسم الفنون الأدائية بتشكيل لجان تحكيم للاختبارات النهائية للمقررات العلمية	الشؤون الأكاديمية
٤٧.	صدور قرار مجلس قسم الفنون الأدائية باستثناء المقررات ذات الصيغة العلمية في برنامج الفنون السينمائية	الشؤون الأكاديمية
٤٨.	صدور قرار مجلس قسم الفنون الأدائية برفع نتائج التخصيص للفصل الدراسي الأول ١٤٤٧هـ	الشؤون الأكاديمية
٤٩.	رفع الفرص التطوعية على الحساب الرسمي للكلية	لجنة الشراكات المجتمعية
٥٠.	صدور قرار مجلس قسم الفنون الأدائية في الجلسة السادسة بشأن آلية قياس كفاءة اللغة الإنجليزية للطلبة المتقدمين لبرنامج الفنون السينمائية	الشؤون الأكاديمية
٥١.	صدور قرار مجلس قسم الفنون الأدائية بشأن آلية تعويض المحاضرات	الشؤون الأكاديمية
٥٢.	صدور قرار من مجلس قسم الفنون الأدائية بعدم إعفاء تخصصات القسم من شرط النشر في مجلات ISI	لجنة الدراسات العليا
٥٣.	صدور قرار من مجلس قسم الفنون الأدائية بشأن ضوابط كتابة رسائل الدكتوراه	لجنة الدراسات العليا
٥٤.	الاطلاع على حوكمة الجداول الدراسية والأعباء التدريسية	الشؤون الأكاديمية
٥٥.	الاطلاع على حوكمة الساعات المكتبية	الشؤون الأكاديمية
٥٦.	الاطلاع على حوكمة أعمال الاختبارات	الشؤون الأكاديمية
٥٧.	اعتماد برنامج الدبلوم المتوسط في صناعة الأفلام	الشؤون الأكاديمية

الأنشطة والفعاليات

م	عنوان أو موضوع النشاط / الفعالية	نوع النشاط	الجهة المنظمة	تاريخ الانعقاد	أسماء القائمين بالنشاط / الفعالية
١	المشاركة في استقبال وتهيئة الدفعة الأولى من الطلبة في كلية الفنون	طلابي	كلية الفنون	-	د. أحلام الرويلي د. عبد الرحمن أبوشال أ. عبد العزيز أولياء أ. وفاء الصوينع أ. محمد الصياحي
٢	المشاركة بمناسبة اليوم العالمي للمعلم	ثقافي	قسم الفنون الأدائية	٢٠٢٤/١٠/٦م - ١٤٤٦/٤/٣هـ	د. أحلام الرويلي أ. وفاء الصوينع
٣	المشاركة باحتفالات اليوم الوطني في كلية الفنون	وطني	كلية الفنون	٢٠٢٥/٩/٢٥م ١٤٤٦/٣/٢٢هـ	د. أحلام الرويلي أ. وفاء الصوينع أ. محمد الصياحي
٤	المشاركة باحتفالات يوم التأسيس في كلية الفنون	وطني	كلية الفنون	-	د. أحلام الرويلي أ. شهد العمرو أ. وفاء الصوينع أ. محمد الصياحي أ. موزي العتيبي
٥	المشاركة بمناسبة اليوم العالمي للمسرح	ثقافي	قسم الفنون الأدائية		د. أحلام الرويلي
٦	المشاركة بمناسبة اليوم العالمي للموسيقى	ثقافي	قسم الفنون الادائية وحدة الأنشطة الطلابية بكلية الفنون	١٤٤٦/١١/٢هـ ٢٠٢٥/٤/٣٠م	د. أحلام الرويلي أ. وفاء الصوينع أ. محمد الصياحي

قسم الفنون البصرية

مقدمة:

لمواكبة رؤية المملكة العربية السعودية ٢٠٣٠ والتحول نحو مستقبل واعد والارتقاء بجودة الحياة وتكوين شراكات مجتمعية، وطنية، ودولية لتحقيق التنمية المستدامة، تم إنشاء قسم الفنون البصرية كأحد التخصصات في كلية الفنون في جامعة الملك سعود لتقديم برامج اكااديمية متميزة في الفنون البصرية ومجالاتها الفنية داعمة للبحث والابتكار، وإعداد طلاب مؤهلين فنياً وعلمياً ومهنياً في ابراز ثقافة المملكة العربية السعودية محلياً إقليمياً من خلال برامج اكااديمية متخصصة بالفنون البصرية، وفقاً للمعايير الوطنية والدولية لمواكبة سوق العمل في المملكة العربية السعودية.



Arts.ksu.edu.sa/ar/va

Va@ksu.edu.sa

[Visualarts_ksu](#)

إحصائية أعضاء هيئة التدريس بالقسم			
رتبة محاضر	رتبة أستاذ مساعد	رتبة أستاذ مشارك	رتبة أستاذ
٥	١٢	٦	٣
المجموع: ٢٦ عضو هيئة تدريس			

عدد المبتعثين للدراسات العليا من أعضاء هيئة التدريس				
م	الاسم	جهة الابتعاث	نوع الابتعاث	الدرجة العلمية المبتعث لها
١	أ. رشا بنت إبراهيم الفاضل	جامعة الملك سعود	داخلي	برنامج دكتوراه الفلسفة في التربية الفنية
٢	أ. سلطان بن حمد الشاهين	جامعة الملك سعود	داخلي	برنامج دكتوراه الفلسفة في التربية الفنية

النشر العلمي لأعضاء هيئة التدريس

م	عضو هيئة التدريس	عنوان البحث	المجلة العلمية	سنة النشر
١	أ.د. مها السديري أ. بها المهيدب	القيم الجمالية للرموز التراثية للعمارة النجدية بمدينة الدرعية في تصميم شعار إعلانات اليوم الوطني (89)	الأكاديمي جامعة بغداد- العراق	٢٠٢٥
٢	أ.د. خلود العبيكان	قراءة الصورة الفنية في أعمال فان جوخ وبيكاسو وفق منهج لوران جيرفيرو (دراسة فنية مقارنة)	بحوث في التربية الفنية والفنون جامعة حلوان- مصر.	٢٠٢٥
٣	د. شذا الاصقه وأحلام السائح	البعد الثقافي لمكونات الرقص الشعبي	مجلة الفنون والأدب وعلوم الإنسانيات والاجتماع كلية الامارات للعلوم التربوية والنفسية- الامارات العربية المتحدة	٢٠٢٥
٤	د. هيفاء الحديثي	توظيف المعرض الافتراضي لعرض جماليات الفن الجرافيكي: شخصيات حكايات الأطفال الخيالية أنموذجاً	كلية الفنون والإعلام جامعة مصراته- ليبيا	٢٠٢٥
٥	د. لطيفه الفيصل	إشكالية التحديات والتغيرات التي تواجه القيمين في الفنون بالمملكة العربية السعودية ورؤية المملكة ٢٠٣٠	مجلة الفنون والأدب وعلوم الإنسانيات والاجتماع كلية الامارات للعلوم التربوية والنفسية- الامارات العربية المتحدة	٢٠٢٥

أعضاء هيئة التدريس بقسم الفنون البصرية

م	الاسم	الرتبة العلمية	البريد الإلكتروني	م	الاسم	الرتبة العلمية	البريد الإلكتروني
١.	أ.د. خلود بنت حمد العبيكان	أستاذ	kobaikan@ksu.edu.sa	14.	د. سلمى بنت سالم الزيد	أستاذ مساعد	salzaid@ksu.edu.sa
٢.	أ.د. عبير بنت سعد المقرن	أستاذ	asalmogren@ksu.edu.sa	15.	د. عبد الله بن عبد العزيز الحيزان	أستاذ مساعد	aalheezan@ksu.edu.sa
٣.	أ.د. مها بنت محمد السديري	أستاذ	malsudair@ksu.edu.sa	16.	د. لطيفة بنت عبد الرحمن الفيصل	أستاذ مساعد	lalfaisal@ksu.edu.sa
٤.	د. حنان بنت إبراهيم العبيد	أستاذ مشارك	halobaid@ksu.edu.sa	17.	أ. لمياء بنت صالح مريشد	أستاذ مساعد	Imorished@KSU.EDU.SA
٥.	د. رحاب بنت عبد الله الغذامي	أستاذ مشارك	ralghathami@ksu.edu.sa	18.	د. فهد بن سليمان الفهيد	أستاذ مساعد	falfahed@ksu.edu.sa
٦.	د. شذا بنت إبراهيم الاصقه	أستاذ مشارك	salasqha@ksu.edu.sa	19.	د. مها بنت إبراهيم الخضير	أستاذ مساعد	maalkhudair@ksu.edu.sa
٧.	د. فهد بن محمد الشمري	أستاذ مشارك	faalshammri@ksu.edu.sa	20.	د. نجلاء بنت رشيد الرشيد	أستاذ مساعد	najalrasheed@ksu.edu.sa
٨.	د. هيفاء بنت علي الحديثي	أستاذ مشارك	halhedaithy@ksu.edu.sa	21.	د. نهى بنت مشاري الشنيفي	أستاذ مساعد	nalshenaifi@ksu.edu.sa
٩.	د. نورة بنت عبد الله الجماز	أستاذ مشارك	naljammaz@ksu.edu.sa	22.	أ. رشا بنت إبراهيم الفاضل	محاضر	ralfadhel@ksu.edu.sa
١٠.	د. أريج بنت محمد الحمود	أستاذ مساعد	ahomoud@ksu.edu.sa	23.	أ. آمال بنت عبد الله الأمير	محاضر	aalameer@ksu.edu.sa
١١.	د. ثناء بنت عبد الله العضيبي	أستاذ مساعد	talodaibi@ksu.edu.sa	24.	أ. سلطان بن حمد الشاهين	محاضر	salshaheen@ksu.edu.sa
١٢.	د. خلود بنت عبد الله الحصان	أستاذ مساعد	Kalhussan@ksu.edu.sa	25.	أ. نواف بن مقعد العتيبي	محاضر	nalotaibia@ksu.edu.sa
١٣.	د. ريم بنت إبراهيم العودان	أستاذ مساعد	ralodan@ksu.edu.sa	26.	أ. نورة بنت سالم الحضرمي	محاضر	nalhadrami@ksu.edu.sa

محاضرات علمية وورش عمل				
م	عضو هيئة التدريس	تقديم	العنوان	التاريخ
١	د. سلمى الزيد	محاضرة	أخلاقيات كتابة التقارير البحثية للمقررات	٢٠٢٥ / ٥ / ١٥
٢	أ.د. خلود العبيكان ود. رحاب الغدامي	ورشة عمل	الكتابة البحثية	٢٠٢٥ / ١٠ / ٢٨
٣	د. شذا الاصفه	ورشة عمل	أساسيات كتابة الخطة البحثية للرسائل العلمية	٢٠٢٤ / ١٠ / ١٠
٤	أ.د. معجب الزهراني أ.د. خلود العبيكان	ورشة عمل	الاستعداد للاختبار الشامل	٢٠٢٤ / ٩ / ٢

أعمال الكادر الإداري

م	الاسم	العمل الفعلي في القسم
١	د. لطيفة بنت عبدالرحمن الفيصل	• رئيس القسم
٢	أ. ريم بنت محمد القحطاني	• سكرتارية القسم
٣	أ. غروب عمهوج العتيبي	• الشؤون الأكاديمية لبرنامج لدراسات العليا • الجداول الدراسية
٤	أ. ريم بنت عبد المحسن الزكري	• الشؤون الأكاديمية لبرنامج البكالوريوس • التطوير والجودة بالقسم

عدد الخريجين لبرنامج الماجستير خلال العام الجامعي ١٤٤٦هـ

م	اسم الطالب/ به
١	ريم العبد الكريم
٢	لمياء العريفي
٣	نوف السبيعي
٤	وفاء الرشيد
٥	سارة اللاحم

إحصائيات مناقشات خطة بحث لطلبة الدكتوراه خلال العام الجامعي ١٤٤٦هـ

م	اسم الطالب/ به	الفصل الدراسي للمناقشة
1.	روان الغفيلي	الفصل الاول - ١٤٤٦
2.	عائشة المسلم	الفصل الاول - ١٤٤٦
3.	حمد الانصاري	الفصل الثاني - ١٤٤٦
4.	هدى جبلاوي	الفصل الثاني - ١٤٤٦
5.	تهاني الشمري	الفصل الثاني - ١٤٤٦
6.	سمية المزيني	الفصل الثاني - ١٤٤٦

إحصائيات مناقشات رسائل الدكتوراه خلال العام الجامعي ١٤٤٦هـ

م	اسم الطالب/ به	الفصل الدراسي للمناقشة
١	نوال القحطاني	الفصل الاول - ١٤٤٦
٢	نهى الشريف	الفصل الاول - ١٤٤٦
٣	حنان الرشيدى	الفصل الثاني - ١٤٤٦
٤	عبد الكريم محرز	الفصل الثاني - ١٤٤٦
٥	وليد الكوماني	الفصل الثاني - ١٤٤٦
٦	أسماء آل داوود	الفصل الثاني - ١٤٤٦
٧	أحلام السائح	الفصل الثاني - ١٤٤٦
٨	يسرى القحطاني	الفصل الثاني - ١٤٤٦
٩	ايمان النجار	الفصل الثاني - ١٤٤٦
١٠	اماني الحازمي	الفصل الثاني - ١٤٤٦
١١	صيته الحويل	الفصل الثاني - ١٤٤٦
١٢	نجلاء المبدل	الفصل الثاني - ١٤٤٦

مشاركة سعادة الدكتورة/ هيفاء الحديثي في "الملتقى العربي للفنون والصحة من أجل جودة حياة أصحاب الهمم (ذوي الإعاقة)"، الذي نظّمه البورد العربي للفنون والصحة ومؤسسة الرؤية العالمية لاستشارات الجودة والاستدامة

مشاركة سعادة الدكتورة/ هيفاء الحديثي في ندوة علمية بعنوان: "التجديد والابتكار في صناعة الحرف اليدوية"، من تنظيم كلية السياحة والآثار، جامعة الملك سعود

زيارة طلاب قسم الفنون البصرية (مرحلة البكالوريوس) لفعالية "أسبوع فن الرياض"، وذلك ضمن ختام وحدة الفنون المعاصرة في مقرر الاتجاهات الفنية الحديثة والمعاصرة

مشاركة سعادة الدكتورة/ لطيفة الفيصل، رئيسة قسم الفنون البصرية، بلوحة فنية بعنوان "زخارف نجدية شعبية"، والتي تم تقديمها كإهداء فني تشكيلي لكلية King's College London

زيارة طالبات قسم الفنون البصرية (مرحلة البكالوريوس) لمصنع لوزان، وتطبيق تقنية الإزالة بالحمض، والتعرّف على تطبيقاتها الصناعية، وذلك ضمن مقرر "المعادن 1" وبإشراف سعادة الدكتورة/ لمياء مريشد

زيارة طلاب قسم الفنون البصرية (مرحلة البكالوريوس) لأسبوع فن الرياض، وذلك ختامًا لوحدة الفنون المعاصرة في مقرر الاتجاهات الفنية الحديثة والمعاصرة

مشاركة قسم الفنون البصرية في فعاليات اليوم العالمي للصحة النفسية، والمقام في البهو الرئيسي للجامعة، تحت إشراف سعادة الدكتور/ فهد الفهيد، وسعادة الأستاذ/ سلطان الشاهين



الزيارات والمشاركات

قسم التصميم

أولاً: المقدمة

قسم التصميم أحد الأقسام الطموحة الساعية للمساهمة في دعم مستهدفات رؤية المملكة العربية السعودية ٢٠٣٠. يهدف قسم التصميم إلى إعداد أجيال من الشباب السعودي القادر على التميز والمنافسة في مجال التصميم البصري في ظل التطورات والمستقبل الذكي وتزويدهم بأحدث المعارف والمهارات والخبرات الأكاديمية التي تؤهلهم للالتحاق بسوق العمل والنجاح والتطور والاستمرار فيه. قسم التصميم من الأقسام حديثة النشأة، وبفضل الله عزوجل نمتلك التمكين والعزم والعزيمة والطموح بأن يكون من أهم أقسام التصميم المحلية والإقليمية والعالمية بتقديم البرامج الأكاديمية الحديثة للتصميم التي تم بنائها وفقاً لأحدث المواصفات العلمية المتوافقة مع مثيلاتها التي تم اعتمادها كمقارنات مرجعية مع بعض الجامعات العالمية ليكون قسم التصميم أحد الواجهات المشرقة للتعليم في جامعة الملك سعود.



ثانياً: الكادر الإداري بالقسم

الاسم	العمل الفعلي في القسم
د. تهاني بنت محمد العريفي	رئيس القسم
أ. نورة العتيبي	سكرتارية-الاتصالات الإدارية- ناسخ آلة
أ. أحلام بوطالب	مساعد إداري - لجنة التطوير والجودة لجنة الاختبارات

ثالثاً: أعضاء الهيئة التدريسية والإدارية بالقسم

م	الاسم	الرتبة العلمية	المسمى الوظيفي / الإداري	م	الاسم	الرتبة العلمية	المسمى الوظيفي / الإداري
١.	د. تهاني محمد العريفي	أستاذ مشارك	رئيس القسم	١٣.	أ. منار المطيري	معيد	عضو هيئة تدريس
٢.	أ.د. معجب عثمان الزهراني	أستاذ	عضو هيئة تدريس	١٤.	أ. أمل السفياياني	معيد	عضو هيئة تدريس
٣.	د. لمى عبد الرحمن الحرکان	أستاذ مساعد	عضو هيئة تدريس	١٥.	أ. منيرة الجربوع	معيد	عضو هيئة تدريس
٤.	د. هيفاء إبراهيم النويصر	أستاذ مساعد	عضو هيئة تدريس	١٦.	أ. هيفاء العمر	معيد	عضو هيئة تدريس
٥.	د. هند عبد الله الوتيد	أستاذ مساعد	عضو هيئة تدريس	١٧.	أ. هند الغامدي	معيد	عضو هيئة تدريس
٦.	د. فهد محمد الجبرين	أستاذ مساعد	عضو هيئة تدريس	١٨.	أ. نواف الفريخ	معيد	عضو هيئة تدريس
٧.	د. فريدة محمد السبيعي	أستاذ مساعد	عضو هيئة تدريس	١٩.	أ. نورة السعدون	معيد	عضو هيئة تدريس
٨.	أ. نهال محمد الحميدي	محاضر	عضو هيئة تدريس	٢٠.	أ. لينا ولي	معيد	عضو هيئة تدريس
٩.	أ. رائد محمد المنيف	محاضر	عضو هيئة تدريس	٢١.	أ. وفاء الخضير	معيد	عضو هيئة تدريس
١٠.	أ. وليد محمد الطويرقي	محاضر	عضو هيئة تدريس	٢٢.	أ. ساره العرابي	معيد	عضو هيئة تدريس
١١.	أ. زلفى عثمان الثابت	معيد	عضو هيئة تدريس	٢٣.	نورة عقاب العتيبي	موظف اداري	ناسخ آلة
١٢.	أ. رغد مسرحي	معيد	عضو هيئة تدريس	٢٤.	أحلام هزاع أبو طالب	موظف اداري	مساعد إداري

رابعاً: أنشطة مهنية متنوعة

م	عنوان النشاط	نوع النشاط
1	دورة في مستشار وخبير مطور الأنيميشن، وسيناريو وتصميم وصنع وبرمجة الألعاب الإلكترونية وتسويقها	اتصال علمي مكثف معادل لدرجة البكالوريوس
٢	مناقشة عدد (٤) رسائل دكتوراه	علمي
3	مناقشة عدد (٣) خطط بحثية	علمي
4	مقدمة في أدوات الذكاء الاصطناعي في البحث العلمي	دورة تدريبية
5	حضور منسوبي القسم عددًا من ورش العمل بمواضيع متنوعة أبرزها استخدام الذكاء الاصطناعي	ورش عمل
6	تنفيذ مختلف المحاضرات التطوعية لخدمة المجتمع	مبادرات تطوعية
7	المشاركة في عدد من الفعاليات الثقافية بالجامعة	فعالية ثقافية
8	تحكيم العديد من أدوات الدراسات البحثية في مجال الفنون والإبداع والتصميم	تحكيم
9	إقامة جلسة حوارية (آفاق الترفيه الرقمي - استكشاف فرص الرياضات الإلكترونية وصناعة الألعاب)	جلسات حوارية
10	مشاركات مجتمعية متنوعة	خدمة المجتمع

خامسًا: عدد مجالس القسم وأهم القرارات التي تم اتخاذها

الفصل	رقم الجلسة	عدد القرارات	نوع القرار
الفصل الدراسي الأول - ١٤٤٦هـ	١	٤	١- اعتماد الجداول الدراسية للفصل الدراسي الأول للعام ١٤٤٦هـ ٢- مناقشة لجان قسم التصميم للفصل الدراسي الأول. ٣- ناقش المجلس طلب المعيد / لينا بنت سامي ولي والموافقة على الابتعاث ٤- ناقش المجلس الخطاب المشار إليه من سعادة نائب الجامعة للشؤون التعليمية الأكاديمية والموجهة من كلية الملك فهد الأمنية للتدريب، والمتضمن رغبة معهد التدريب النسائي الأمني بالكلية في التعاون مع كلاً من د. لمى عبد الرحمن الحركان د. هند عبد الله الوتيد د. هيفاء إبراهيم النويصر
الفصل الدراسي الأول - ١٤٤٦هـ	٢	١	١- ناقش المجلس كتاب عميد معهد الملك عبد الله للدراسات والبحوث الاستشارية رقم (٣/٧/٣٥١٥٩) بتاريخ ١٦/٢/١٤٤٦هـ، المتضمن الرغبة في الاستفادة من خدمات سعادة الدكتور فهد بن محمد الجبرين،

الفصل	رقم الجلسة	عدد القرارات	نوع القرار
الفصل الدراسي الأول - ١٤٤٦هـ	٣	٢	١- ناقش المجلس ما استجد من موضوعات والتي تتعلق بآلية حوكمة عمل كليات وعمادات الجامعة وتوضيح آليتها وخاصة بما يخص ترشيح الأعضاء فيما لو تم طلب ذلك، وشرح ارتباط بعض لجان القسم بتسلسل اللجان التي نصت عليها الحوكمة وآلية العمل بها من خلال التوجيهات التي ترد من مجلس الكلية. ٢- ناقش المجلس معوقات النشر في منافذ شبكة العلوم (WOS) والمشار إليها (ISI) الأعضاء قسم التصميم والصعوبات التي تواجه الأعضاء بالرفع لأبحاث الترقية، مع طلب تحديث قائمة المحكمين المختصين بمجال التصميم.
الفصل الدراسي الأول - ١٤٤٦هـ	٤	١	١- ناقش المجلس التقرير المقدم من لجنة الجداول الدراسية في القسم المتعلق بوضع جداول الفصل الدراسي الثاني للعام ١٤٤٦هـ، والحاجة إلى طلب متعاونين مختصين في تدريس مقررات لشطر الطلاب لعدم وجود مختصين في القسم لتغطية الاحتياج التدريسي لهذه المقررات.
الفصل الدراسي الأول - ١٤٤٦هـ	٥	١	١- ناقش المجلس شروط تخصيص الطلاب المتقدمين لبرنامج التصميم الجرافيكي للفصل الدراسي الثاني للعام ١٤٤٦هـ بقسم التصميم

الفصل	رقم الجلسة	عدد القرارات	نوع القرار
الفصل الدراسي الأول - ١٤٤٦هـ	٦	٥	١-مناقشة تضمين اللغة الإنجليزية ضمن برامج القسم بما يتناسب مع طبيعة التخصص ٢-مناقشة خطة استقطاب العلماء والباحثين المتميزين دولياً للعمل بنظام أستاذ زائر أو تعاقد بقسم التصميم. ٣-مناقشة جميع البيانات الخاصة بإجراء التبادل الطلابي مع المرجعية العالمية في مجال تخصصات الكلية ومدى إمكانية ارسال الطلبة المتميزين للدراسة أو التدريب في الجامعات المرجعية. ٤. مناقشة حوكمة تخصيص الطلاب والطالبات في برامج كلية الفنون والاستعداد للجان الاختبار العملي. ٥-مناقشة اختيار جامعة - واحدة- عالمية مرجعية لتخصصات القسم تمهيداً لتقديم مقترح شراكة استراتيجية وتوأمة شاملة مع الجامعة بهدف تطوير القسم وبرامجه.
الفصل الدراسي الأول - ١٤٤٦هـ	٧	٢	١. مناقشة إعفاء تخصص معين من شرط ٢. مناقشة طلب د. هيفاء النويصر بشأن التفرغ العلمي للعام ١٤٤٧

الفصل	رقم الجلسة	عدد القرارات	نوع القرار
الفصل الدراسي الأول - ١٤٤٦هـ	٨	٤	١-مناقشة بشأن مقترح القاعدة التنفيذية للمادة (٤٥) من لائحة الدراسات العليا بشأن ضوابط كتابة رسائل الدكتوراه بأسلوب مجموعة الأبحاث المتجانسة (article-based thesis/dissertation) وفق ممارسات الجامعات العالمية. ٢-ناقش المجلس تقرير الإرشاد الأكاديمي بقسم التصميم للفصل الدراسي الأول للعام ١٤٤٦هـ. ٣-عرض المجلس نتائج درجات المتقدمين لاختبار التخصيص لبرنامج التصميم الجرافيكي للفصل الدراسي الأول للعام ١٤٤٦م. ٤-ناقش المجلس تقرير آلية التخصيص لبرنامج التصميم الجرافيكي للفصل الدراسي الأول للعام ١٤٤٦هـ
الفصل الدراسي الأول - ١٤٤٦هـ	٩	٥	١-ناقش المجلس نتائج الطلاب والطالبات المتقدمين للتحويل على برنامج التصميم الجرافيكي من أقسام كلية الفنون، ٢-ناقش المجلس المقترح البحثي المقدم لاستكمال طلب التفرغ العلمي لسعادة الدكتورة هيفاء بنت إبراهيم النويصر. ٣-ناقش المجلس التقرير المرفوع من لجنة البحث العلمي بقسم التصميم، والذي استعرض إنجازات اللجنة للفصل الدراسي الأول ١٤٤٦هـ. ٤-ناقش المجلس التقرير المرفوع من اللجنة الإشرافية على موقع القسم، والذي استعرض إنجازات اللجنة للفصل الدراسي الأول ١٤٤٦هـ. ٥- ناقش المجلس التقرير المرفوع من لجنة مصادر التعلم بالقسم، والذي استعرض إنجازات اللجنة للفصل الدراسي الأول ١٤٤٦هـ،

الفصل	رقم الجلسة	عدد القرارات	نوع القرار
الفصل الدراسي الأول - ١٤٤٦هـ	١٠	٥	١-مناقشة الجداول الدراسية للفصل الدراسي الثاني للعام ١٤٤٦هـ. ٢-عرض المجلس التقرير المقدم من لجنة الاختبارات بالقسم. ٣-عرض المجلس التقرير المقدم من لجنة التطوير والمهارات بالقسم. ٤-عرض المجلس التقرير المقدم من لجنة العلاقات المجتمعية بالقسم، ٥-ناقش المجلس طلب الاستقالة المقدم من المعيد/ مها بنت عبد العزيز البريكان.
الفصل الدراسي الثاني - ١٤٤٦هـ	١	٥	١-مناقشة اعتماد الجداول الدراسية للفصل الدراسي الثاني للعام ١٤٤٦هـ ٢-إعادة تشكيل اللجان العاملة للفصل الثاني للعام الجامعي ١٤٤٦هـ ٣-عرض مواعيد مجالس قسم التصميم للفصل الثاني للعام الجامعي ١٤٤٦هـ. ٤- مشاركة قسم التصميم في يوم التأسيس السعودي. ٥-تكليف منسق أعمال مجلس قسم التصميم.
الفصل الدراسي الثاني - ١٤٤٦هـ	٢	٤	١-مناقشة منصة العمل التطوعي. ٢-طلب إجازة استثنائية للمعيدة منيرة الجربوع. ٣-عرض تقرير لجنة الاختبارات في قسم التصميم. ٤- عرض ومناقشة محضر اجتماع الأول للجنة التطوير والجودة.

الفصل	رقم الجلسة	عدد القرارات	نوع القرار
الفصل الدراسي الثاني - ١٤٤٦هـ	٣	٦	١- عرض اللجان العاملة بقسم التصميم الفصل الدراسي الثاني للعام ١٤٤٦هـ. ٢- مناقشة أن لغة التدريس لجميع المقررات في برامج البكالوريوس الثلاثة. ٣- مناقشة أرقام اختبارات دبلوم التصميم الجرافيكي فيما يخص فترة الاختبارات. ٤- مناقشة استطلاع رأي الكليات والاقسام الاكاديمية والبرامج حول تحديث مواد لائحة الدراسات العليا بجامعة الملك سعود. ٥- طلب الدراسة للمعيد زلفى الثابت. ٦- عرض مواعيد انعقاد مجالس قسم التصميم الفصل الثاني للعام الجامعي ١٤٤٦هـ
الفصل الدراسي الثاني - ١٤٤٦هـ	٤	٢	١- مناقشة طلب المعيد وفاء الخضير للابتعاث. ٢- مناقشة تقرير الذكاء الاصطناعي
الفصل الدراسي الثاني - ١٤٤٦هـ	٥	٦	١- مناقشة الخطة التطويرية للمقررات. ٢- مناقشة حوكمة التخصيص في برامج قسم التصميم. ٣- عرض تحديد شروط القبول واعداد الطلاب الذين يمكن قبولهم في كل عام دراسي وفق السياسة المعتمدة من مجلس الجامعة. ٤- مناقشة تدريس أعضاء هيئة التدريس ومن في حكمهم محاضرات خارج القسم) ٥- مناقشة تحديث السيرة الذاتية لأعضاء هيئة التدريس. ٦- مناقشة التقرير السنوي لبرنامج التصميم الجرافيكي ٢٠٢٤م.

الفصل	رقم الجلسة	عدد القرارات	نوع القرار
الفصل الدراسي الثاني - ١٤٤٦هـ	٦	٦	١-مناقشة استثناء الطلاب ذوي الإعاقة السمعية من القبول في برنامج التصميم الجرافيكي. ٢-حوكمة الساعات المكتبية ٣-حوكمة الجداول والأعباء التدريسية ٤-حوكمة المهام المرتبطة بأعمال الاختبارات ٥-تسليم الاختبارات النهائي في القسم خلال الأسبوع السابع عشر (تنويه) ٦-مناقشة تقييم الأداء الوظيفي
الفصل الدراسي الثاني - ١٤٤٦هـ	٧	٨	١-عرض حوكمة اللجان والوحدات (للعلم والاحاطة) ,مع تقييم الأداء في اللجان. ٢-تقرير آلية التخصيص لبرنامج التصميم الجرافيكي بقسم التصميم. ٣-دراسة أهداف ومستهدفات الأداء الوظيفي والرفع بمقترحات. ٤-التأكد على عمل الأقسام بتشكيل اللجان بما يتوافق معها ومناقشة المقترحات. ٥-عرض جداول قسم التصميم الفصل الدراسي الاول للعام الجامعي ١٤٤٧هـ. ٦-عرض جداول المراقبات لقسم التصميم. ٧-مناقشة طلب المعيد / سارة العرابي للابتعاث. ٨-مناقشة طلب إكمال الدراسة للمعيد / زلفى الثابت.

الفصل	رقم الجلسة	عدد القرارات	نوع القرار
الفصل الدراسي الثاني - ١٤٤٦هـ	٨	١٢	١- عرض تقرير لجنة مقرر (١٠٢) جفك. ٢- عرض تقرير لجنة الارشاد الأكاديمي. ٣- عرض تقرير لجنة الاختبارات. ٤- عرض تقرير لجنة البحث العلمي. ٥- عرض تقرير لجنة الجداول. ٦- عرض تقرير لجنة العلاقات المجتمعية. ٧- عرض تقرير لجنة المعارض. ٨- عرض تقرير لجنة تطوير المهارات. ٩- عرض تقرير لجنة مصادر التعلم. عرض تقرير لجنة الاشراف على موقع القسم ١٤٤٦. ١١- عرض تقرير لجنة التطوير والجودة. ١٢- موضوع مقترح اليات وضوابط الاختبار العملي بقسم التصميم.
الفصل الدراسي الثاني - ١٤٤٦هـ	٩	٥	١- عرض تقرير لجنة الموارد البشرية. ٢- عرض اللجان والمناقشة للفصل القادم. ٣- عرض درجات الطلاب المحولين لبرنامج التصميم الجرافيكي. ٤- عرض تفويض رئيس قسم التصميم. ٥- عرض تقرير لجنة الارشاد الأكاديمي بقسم التصميم

سادسًا: مهام عمل لجان القسم

م	اللجنة	مهام اللجنة	م	اللجنة	مهام اللجنة
١	لجنة الجداول والشؤون الأكاديمية	متابعة الشؤون الأكاديمية التسجيل بناء الجداول الدراسية ترتيب لجان الاختبارات الإرشاد الأكاديمي	٧	لجنة التطوير والمهارات	تنظيم الورش والدورات التدريبية المتخصصة في عدة مجالات بالتنسيق مع لجنة التطوير والجودة. تشجيع الأعمال الإبداعية والإنجاز لمنسوبي الأقسام. العمل على تدريب الطلاب على التعلم الذاتي واكتشاف المعرفة
٢	لجنة الجودة والتطوير	مراجعة توصيف المقررات تجهيز جدول قياس المخرجات تنسيق دورات لأعضاء هيئة التدريس متطلبات الجودة والاستيفاء تقارير القسم متابعة الخطة الاستراتيجية والتشغيلية	٨	لجنة مصادر التعلم	العمل على حصر مصادر التعلم المتوفرة في مكتبات الجامعة ٢- تحديد الاحتياج من مصادر التعلم للمقررات القسم
٣	لجنة الإرشاد الأكاديمي	١- إرشاد وتوجيه الطلبة ٢- دراسة مشكلات الطلبة ٣- دراسة مشكلات طلبة القسم ٤- متابعة المخالفات القانونية	٩	لجنة العلاقات المجتمعية	١- تنظيم وتقديم خطة للخدمات الاجتماعية للقسم والبرامج المعنية داخل الجامعة وخارجها ٢- العمل على إجراءاتها خدمة المجتمع في الأقسام ٣- دعم تقديم أعضاء هيئة التدريس للمحاضرات والدورات والأنشطة المختلفة
٤	لجنة الاختبارات	١- العمل على تنظيم العمل ٢- العمل على توافق جدول الاختبارات النهائية ٣- متابعة حضور أعضاء هيئة التدريس	١٠	اللجنة الإشرافية على موقع القسم	١- العمل على تطوير وتحسين موقع وتحديث بيانات القسم ٢- العمل على مواقع التواصل الاجتماعي ٣- متابعة تحديث موقع القسم
٥	لجنة البحث العلمي	١- العمل على تحسين مستوى العلمي في البرامج ٢- دعم النشر العلمي لأعضاء هيئة التدريس والطلاب	١١	لجنة المعارض الفنية	١- متابعة تنظيم وتقديم خطة للتنظيم المعارض الفنية للقسم والبرامج المعنية داخل الجامعة وخارجها ٢- والعمل على إجراءات تفعيل معارض القسم ومنجزات الطلاب الفنية
٦	لجنة الموارد البشرية	١- اقتراح آلية تنظيمية لكتابة الأسئلة المتعلقة بالاختبار والمقابلة الشخصية للمتقدمين ٢- العمل على طلبات الترقيات الأكاديمية لأعضاء هيئة التدريس ومن في حكمهم بالقسم ٣- متابعة أوضاع المبتعثين من القسم			

سابعاً: عدد المبتعثين للدراسات العليا من أعضاء هيئة التدريس

الدرجة العلمية المبتعث لها	نهاية الابتعاث	تاريخ الابتعاث	نوع الابتعاث	جهة الابتعاث	الاسم	٣
الماجستير	سنة وثلاث أشهر	١٤٤٦-٣-٢٠هـ ٢٠٢٣-٨-٢٤م	خارجي	London College of Communication	هيفاء بدران العمر	1
الماجستير	سنة وثلاث أشهر	١٤٤٦-٣-٣٠هـ ٢٠٢٣-٩-٢٤م	خارجي	University of the arts London	نوف خالد الفريج	2
الماجستير	سنة وثلاث أشهر	١٤٤٦-٣-٣٠هـ ٢٠٢٣-٩-٢٤م	خارجي	University of the arts London	لينا سامي ولي	3

ثامناً: إنجازات القسم

م	وصف المنجز	الفترة
١.	حصر الأنشطة الطلابية (يوم التأسيس- يوم التصميم العالمي)	الفصل ٢-١
٢.	الاحتفاء بيوم التصميم العالمي إقامة ورش وجلسات حوارية ومعرض مصاحب	الفصل الثاني
٣.	كتابة المحتوى لكتيب معرض قسم التصميم الأول (بين)	الفصل الثاني
٤.	إقامة معرض التصميم الأول (بين) لمخرجات المستوي الثاني والثالث	الفصل الثاني
٥.	الرفع بتعديل تطوير برنامج الدبلوم المتوسط للتصميم الجرافيكي والوسائط المتعددة	الفصل الثاني
٦.	الاستعداد لاختبار التخصيص تنظيم الاختبارات والمقابلات والاختبار العملي	الفصل الثاني
٧.	تشكيل لجنة اختبار التخصيص (عمل ورشة - مقابلات شخصية - اختبارات)	الفصل الثاني
٨.	رفع ملفات الجودة لمقررات الفصل الدراسي الثاني ١٤٤٦هـجري	الفصل ٢-١
٩.	وضع آلية التخصيص لبرنامج التصميم الجرافيكي للفصل الدراسي الأول للعام ١٤٤٦هـ	الفصل الثاني
١٠.	تقديم الخطة التطويرية للمقررات التصميم الجرافيكي	الفصل الثاني
١١.	تشكيل لجنة مقرر (١٠٢) جفك التطويرية	الفصل الثاني
١٢.	عمل ٩ تقارير حول سير العمل في لجان القسم ومقرراته	الفصل ٢-١

بتوجيه وإشراف سعادة عميدة كلية الفنون

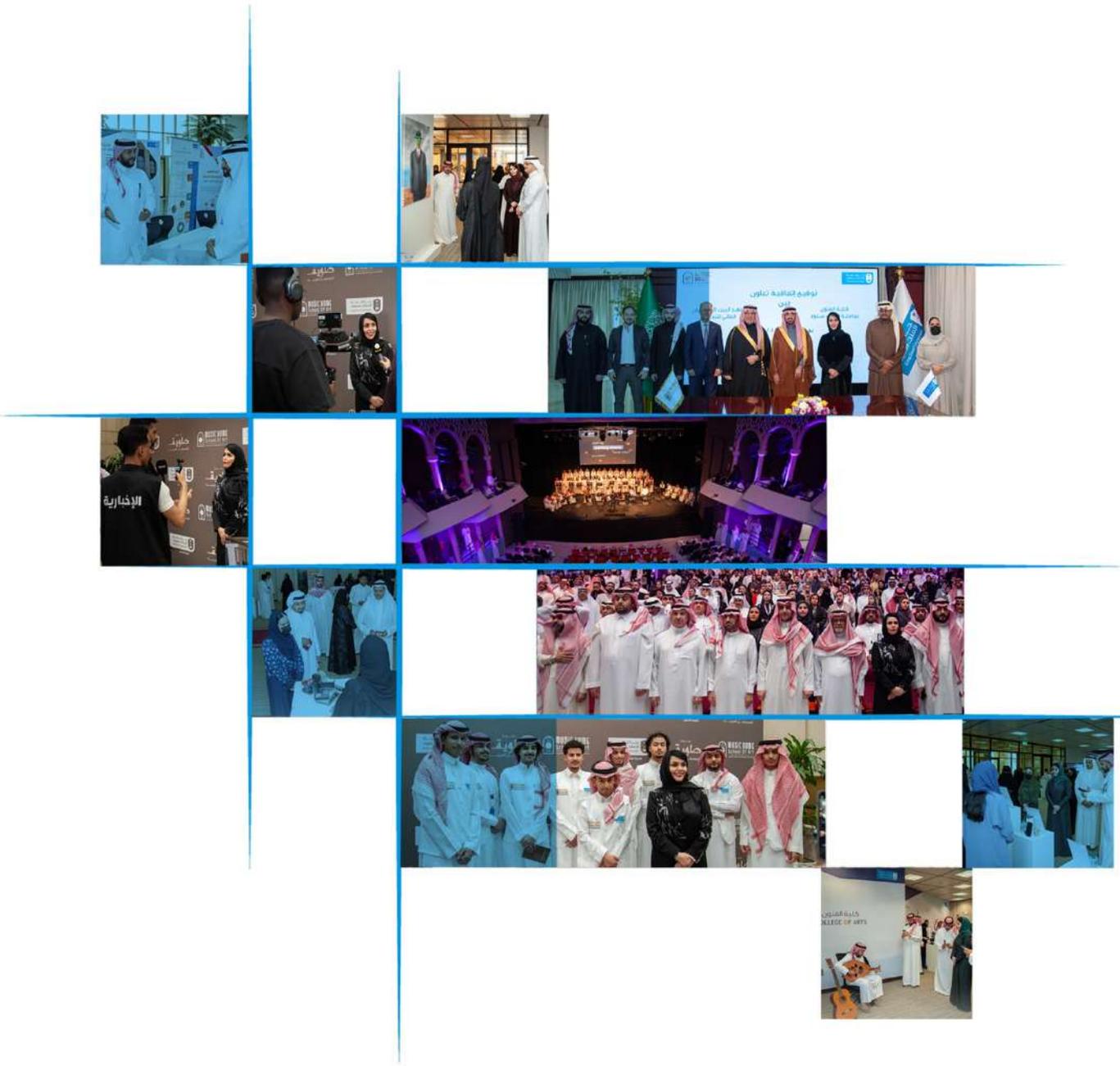
الدكتورة منى بنت شداد المالكي

فريق العمل:

د. غريب بن مُساوى بحاري (رئيس الفريق)

أ. منيرة بنت عيسى الحماد (مسؤولة عن التدقيق اللغوي وجمع وإعداد الملفات)

أ. خالد بن سليمان العبد اللطيف (مسؤول التصميم)



Arts.ksu.edu.sa

Collegearts@ksu.edu.sa

[Ksu_Arts](#)