

توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر: مشروع بحث

رمز المقرر: ٤٩٩ عرب

نموذج توصيف مقرر دراسي

إسم المؤسسة التعليمية: جامعة الملك سعود	تاريخ التوصيف:
الكلية / القسم: اللغة العربية وآدابها	

أ. التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه

١. اسم المقرر الدراسي ورمزه: مشروع بحث ٤٩٩ عرب		
٢. عدد الساعات المعتمدة: ٢		
٣. البرنامج (أو البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي: اللغة العربية (في حال وجود مقرر عام في عدة برامج، يبين هذا بدلاً من إعداد قائمة بكل هذه البرامج)		
٤. السنة أو المستوى الدراسي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: المستوى الثامن		
٥. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت):		
٦. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت):		
٧. موقع تقديم المقرر، إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: الجامعة نفسها		
٨. نمط الدراسة المتبع (اختر كل ما ينطبق):		
أ. قاعات المحاضرات التقليدية	<input type="checkbox"/>	النسبة: <input type="text"/>
ب. التعليم الإلكتروني	<input type="checkbox"/>	النسبة: <input type="text"/>
ج. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت)	<input type="checkbox"/>	النسبة: <input type="text"/>
د. بالمراسلة	<input type="checkbox"/>	النسبة: <input type="text"/>
هـ. أخرى	<input type="checkbox"/>	النسبة: <input type="text"/>
تعليقات:		

ب. الأهداف

<p>١- ماهدف المقرر الرئيس؟ أن يتعرف الطالب طريقة البحث العلمي</p>
<p>٢- اذكر بإيجاز أي خطط - يتم تنفيذها - لتطوير وتحسين المقرر الدراسي . (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغييرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة).</p> <ul style="list-style-type: none"> - الاستفادة مما توفره الشبكة العنكبوتية من دراسات في مجال البحث الذي يختاره كل طالب . - الاستفادة مما يعمل به في الأقسام العلمية الأخرى في تدريس هذا المقرر . - إعادة النظر بشكل دوري في طريقة تدريس هذا المقرر وفقا لما يستجد من أبحاث في هذا المجال

ج. و صف المقرر الدراسي (ملاحظة: المطلوب هنا و صف عام بالطريقة نفسها المستخدمة في النشرة التعريفية أو دليل البرنامج).

١- الموضوعات التي ينبغي تناولها			
الأسبوع	مفردات المقرر الدراسي	عدد الأسابيع	ساعات الاتصال
الأول	مدخل نظري لطرق الكتابة العلمية ومنهجية البحث والتوثيق	١	٢
الثاني		١	٢
الثالث		١	٢
الرابع	اختيار موضوع البحث	١	٢
الخامس	وضع خطة البحث	١	٢

	٢	١		السادس
	٢	١	جمع المادة العلمية	السابع
	٢	١		الثامن
	٢	١	تدريب الطلاب على تقنيات الكتابة العلمية ، وإبداء الملاحظات على محاولاتهم الكتابية	التاسع
	٢	١		العاشر
	٢	١	إعداد البحث وإخراجه	الحادي عشر
	٢	١		الثاني عشر
	٢	١		الثالث عشر
	٢	١	مناقشة البحث من قبل لجنة المناقشة	الرابع عشر
	٢	١		الخامس عشر
	٣٠	١٥	عدد الأسابيع ومجموع ساعات الاتصال في الفصل الدراسي	

١. إجمالي عدد ساعات المقرر وتوزيعها:

المجموع	أخرى	تطبيق	معامل أو استديو	دروس إضافية	محاضرات	
٣٠	ساعات مكتبية				٣٠	ساعات التدريس الفعلية
					٢	الساعات المعتمدة

٤ عدد ساعات الدراسة / التعلم الفردي (الإضافي) التي يقوم بها الطالب خلال أسبوعياً:
يحتاج الطالب إلى ساعات أسبوعية في البيت للتدريب والمذاكرة وإجادة المهارات من خلال التطبيق المستمر

٢. مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع طرق قياسها واستراتيجيات تدريسها

يحدد الجدول التالي مجالات مخرجات التعلم الخمسة الواردة في الإطار الوطني للمؤهلات

- **أولاً:** قم بملء الجدول بمخرجات تعلم المقرر، بحيث تكون قابلة للقياس حسب المطلوب في مجالات التعلم المناسبة.
- **ثانياً:** ضع استراتيجيات التدريس التي تناسب طرق التقييمو تتسق معها ومع مخرجات التعلم المستهدفة.
- **ثالثاً:** ضع طرق التقييم المناسبة التي تساعد على قياس وتقييم مخرجات التعلم بدقة، ويجب أن تتسق مخرجات تعلم المقرر المستهدفة وطرق تقييمها واستراتيجيات تدريسها لتشكّل معاً عملية تعلم وتعليم متكاملة، مع ملاحظة أنه لا يلزم أن يتضمن كل مقرر مخرجات تعلم في كل مجال من مجالات التعلم.

جدول مخرجات التعلم للمقرر

م	مخرجات التعلم للمقرر وفق لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس للمقرر	طرق التقييم
١	المعرفة أن يكون الطالب قادراً على أن:		
١-١	يذكر طرائق البحث العلمي.	المحاضرة، والحوار والمناقشة.	اختبار تحريري
٢-١	يبين طريقة إعداد خطة البحث	الحوار والمناقشة.	اختبار، ملف الطالب
٣-١	يتعرف على استخدام المصادر والمراجع وغيرها من أوعية المعلومات	التدريب العملي ، وقراءة ما يكتبه كل طالب ، وإبداء الملحوظات عليه.	مناقشة بحث كل طالب على حدة مع أستاذ آخر من أساتذة القسم
٢	المهارات المعرفية		

التطبيقات العملية	التطبيقات العملية على ما يصلح أن يكون مشروع بحث وما لا يصلح	يتعلم كيفية اختيار الموضوع المناسب لمشروع البحث.	١-٢
متابعة ما يكتبه كل طالب من أجزاء مشروع بحثه أولاً بأول وإبداء الرأي فيه	التدريب على طريقة جمع المعلومات، وكيفية استخدام المصادر	يتقن وضع الخطط للمشاريع البحثية.	٢-٢
مناقشة مشروع البحث التطبيقي بعد اكتماله	الواجبات الأسبوعية المتمثلة في كتابة أجزاء من المشروع ثم مناقشتها في الفصل	يحسن جمع المادة العلمية، وتدوينها، ثم الاستفادة منها. معرفة الكتابة العلمية السليمة وما تتطلبه من معرفة للمصادر والمراجع. معرفة المناقشة العلمية	٣-٢
مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية أن يكون الطالب قادراً على أن:			٣
الحوار	إدارة المحاضرة على نحو يشعر بأهمية الوقت	يقدر على المناقشة الجماعية، والتواصل مع المشرف.	١-٣
التفاعل والنقاش داخل قاعة الدرس	مناقشة الطالب في الأمانة العلمية في الأنشطة المقدمة	يستمتع لتوجيهات المشرف على البحث، وتقبل الرأي والرأي الآخر.	٢-٣
مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية أن يكون الطالب قادراً على أن:			٤
الملاحظة والمتابعة	إتاحة هذه البرامج للطلاب وتدريبهم على الاستفادة منها وتطبيقها على النصوص الأدبية السردية والمقالية	يستطيع الاستعانة بالبرامج المحوسبة في مجال التخصص والاستفادة منها على النحو الأمثل.	١-٤
المتابعة والحوار والحوار	التواصل مع الزملاء إلكترونياً	يتعلم كيفية استخدام مع أجهزة العرض (الداتا شو) لعرض البحث	٢-٤

المهارات النفسية الحركية (إن وجدت)	٥
لا يوجد	١-٥

٣. جدول مهام تقويم الطلبة خلال الفصل الدراسي:

م	مهام التقويم المطلوبة (مثال: اختبار، مشروع جماعي، كتابة مقال، خطابة، تقديم شفهي، ملاحظة.....الخ)	الأُسبوع المحدد لتسليمه	نسبته من التقييم النهائي
١	كتابة قضية البحث	الخامس	٢٠%
٢	التعامل مع المراجع وأمانة النقل	التاسع	١٠%
٣	تنفيذ توجيهات المشرف	الحادي عشر	٢٠%
٤	تقبل النقد	ممتد	١٠%
٥	تنفيذ المشروع	الرابع عشر	٤٠%

د. الإرشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم

<p>ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (مع ذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).</p> <ul style="list-style-type: none"> • ست ساعات أسبوعية مفتوحة لكل الطلاب. • إقامة ندوات لتعريف الأساتذة بمثل هذه الواجبات • النظر إلى الساعات المكتبية، وساعات الإرشاد بما يضمن التحفيز عليها.
--

هـ. مصادر التعلّم

<p>١. أدرج - في قائمة - الكتب المقررة المطلوبة:</p> <ul style="list-style-type: none"> • منهج البحث الأدبي في الرسائل الجامعية جودت الركابي • منهج البحث الأدبي الطاهر علي جواد
<p>٢. أدرج - في قائمة - المواد المرجعية الأساسية (المجلات العلمية والتقارير وغيرها):</p>

- منهج البحوث العلمية للطلاب الجامعيين ثريا ملحس
- منهج البحث وإعداده طلال المجذوب -

٣. أدرج المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها:

- موقع اللغة العربية تعلماً وتعليماً.
- عجائب من العربية .
- فنون اللغة العربية .
- مقهى اللغة العربية .
- منتدى الإيوان .

مكتبة المصطفى <http://www.al-mostafa.com/index.htm>

موقع الوراق <http://www.alwaraq.net/index>

مكتبة مشكاة الإسلام <http://www.almeshkat.net/books/index.php>

الجمعية العلمية
السعودية للغة العربية <http://www.imamu.edu.sa/arabiyah/>

الألوكة <http://www.alukah.net/>

الإيوان <http://www.iwan.fajjal.com/>

صوت العربية <http://www.alarabiyah.ws/>

شبكة الفصح <http://www.alfaseeh.com/vb/index.php>

منتديات الكتب
المصورة <http://pdfbooks.net/vb/login.php>

٤. أدرج أي مواد تعليمية أخرى مثل البرامج الحاسوبية، البرمجيات، والأسطوانات المدمجة:

- أقراص ممغنطة (CD) الموسوعة الشاملة.
- أقراص ممغنطة (CD) الموسوعة النحوية

و. المرافق المطلوبة

يُبنى متطلبات المقرر الدراسي من المرافق بما في ذلك حجم القاعات الدراسية والمختبرات (أي عدد المقاعد داخل القاعات الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة، وغيرها):

١. المباني (قاعات المحاضرات، والمختبرات، وقاعات العرض، والمعامل، وغيرها):

قاعة دراسية سعة (٣٠) طالباً، تحتوي على مقعد أو مقعدين للطالب الأعسر ومثلها لذوي الاحتياجات الخاصة.
 - - معمل حاسب للتدريب على البرامج الحاسوبية المختصة.

٢. مصادر تقنية (أدوات عرض البيانات، واللوحات الذكية، والبرمجيات وغيرها):

إتاحة الانترنت للطلاب بصورة أكبر لتساعدهم على إنجاز بحوثهم

٣. مصادر أخرى (حددها: مثلاً اذا كان هناك حاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، فاذكرها، أو أرفق قائمة بها):

- أشرطة تعليمية .
- أجهزة فيديو وتلفاز لعرض المواد التعليمية .
- أجهزة أوفر هيد بروجكثير (العارض الرأسي) .

ز. تقويم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره

١. استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس:

- نتائج الاختبار التحريري + الشفوي.
- رأي أستاذ المتطلب اللاحق.
- استبانه رأي الطلاب.
- استبانه أستاذ المقرر.

٢. استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم:

- عرض نتائج عينة عشوائية من الطلاب على محكم خارجي.
- استبانه رأي الخريجين.

<ul style="list-style-type: none"> ● استبانة رأي أساتذة المادة الآخرين. ● تبادل الاختبارات وطريقة تصحيحها ونتائجها بين أساتذة المادة
<p>٣. إجراءات تطوير التدريس:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● برامج تدريبية لأعضاء هيئة التدريس . ● توفير الوسائل الجديدة المعينة على تدريس المقرر . ● إيجاد برامج مساعدة للطلاب الضعفاء علمياً . ● حوافز معنوية ومادية للطلاب المتميزين
<p>٤. إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة أعضاء هيئة تدريسيين مستقلين، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع أعضاء هيئة تدريس من مؤسسة أخرى):</p> <ul style="list-style-type: none"> ● تبادل الأساتذة بحوث الطلاب وتقييمها .
<p>٥. صيف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية مدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويره:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● استطلاع آراء أعضاء هيئة التدريس الذين يدرسون المقرر لمعرفة مآثرهم واقتراحاتهم لتطويره. ● لقاءات دورية مع المميزين من الطلاب لمعرفة نقاط القوة ونقاط الضعف في المقرر. ● عقد مقارنة بين هذا المقرر والمقرر نفسه في جامعات أخرى. ● استضافة أساتذة زائرين لتقويم المقرر. ● عقد لقاءات نصف سنوية لمناقشة سبل التطوير. ● الاستفادة من نظم الجامعات المناظرة في التطوير. ● عقد ورش عمل لأساتذة المقرر ● مناقشات بيت أعضاء هيئة التدريس لمعرفة طرائق كل منهم لصعوبات تدريس المقرر.

اسم منسق

البرنامج:

التوقيع:

التاريخ
