

## دليل

### اجراءات تنفيذ الاختبار الشامل

#### في قسم التاريخ

١. الاتفاق بين الطالب والمرشد على التخصص الرئيس والتخصصين الفرعيين.
٢. يقدم الطالب خطاب لرئيس القسم لتشكيل لجنة الاختبار الشامل ويوضح فيه التخصص الرئيسي والتخصصين الفرعيين من التخصصات المحددة في ضوابط الامتحان الشامل بالقسم.
٣. يعرض الطلب على لجنة التخصص العلمي لتعيين مقرر وعضوي اللجنة الاختبار، ويراعي انطباق شروط الدراسات العليا في اختيار اعضاء اللجنة.
٤. يعرض الموضوع على مجلس القسم للموافقة على ذلك، ويرفع لعمادة الدراسات العليا وفق "نموذج تشكيل لجنة الاختبار الشامل (١)".
٥. تجتمع لجنة الاختبار الشامل للطالب في الاسبوع الذي يلي موافقة المجلس، لتحديد المواضيع التي يختبر فيها الطالب عند كل عضو، وفق "نموذج تحديد مواضيع الاختبار الشامل (٢)".
٦. يقوم الطالب بتعبئة "نموذج الجلوس للاختبار الشامل (٣)" في الفصل الذي يلي المستوى الثاني ويعرض على مجلس القسم لرفعه لعمادة الدراسات العليا.
٧. يقدم الطالب كتابا لمقرر لجنة الاختبار الشامل يشعره باستعداده لأداء الاختبار خلال المدة من الأسبوع الرابع الى الاسبوع العاشر من الفصل الدراسي الذي يلي انهاء المقررات الدراسية، وللطالب التأجيل لفصل واحد.
٨. يشعر رئيس القسم بخطاب من مقرر اللجنة عن مواعيد الاختبار بتاريخ ووقت حسب "نموذج تحديد موعد الامتحان الشامل (٤)".
٩. يجرى الاختبار على النحو الآتي:  
- أولاً : الاختبار الرئيس.

- ثانياً: الاختبارين الفرعيين في الاسبوع الذي يلي الاختبار الرئيس، وترصد النتيجة وفق "نموذج نتيجة الشق التحريري للاختبار الشامل (٥)".
- ثالثاً: الاختبار الشفهي في مدة زمنية لا تقل عن أسبوعين بعد انتهاء الاختبار التحريري، وترصد النتيجة وفق "نموذج معايير تقويم القسم الشفهي (٦)".
- ١٠. ترفع نتيجة الاختبار لعمادة الدراسات العليا بعد اعتماده من لجنة الاختبار الشامل ورئيس القسم، وفق "نموذج نتيجة الاختبار الشامل (٧)".

تحديد

مواضيع الاختبار الشامل

بناء إلى قرار مجلس القسم في جلسته ( ) بتاريخ / / ١٤هـ، المتضمن الموافقة على تشكيل لجنة الاختبار الشامل لطالب/ة الدكتوراه/..... الرقم الجامعي ( ) . وأعضاء اللجنة هم:

(١) ..... مقرا ( المحور الرئيسي)

(٢) ..... عضوا ( المحور الفرعي ١)

(٣) ..... عضوا ( المحور الفرعي ٢)

وقد اجتمعت اللجنة بتاريخ.....، وقررت المواضيع الرئيسة والفرعية الموضحة أدناه (\*):

التخصص الرئيس		عنوان التخصص:
المواضيع:		
..... (١)	..... (٤)	
..... (٢)	..... (٥)	
..... (٣)	..... (٦)	
التخصص الفرعي (١)		عنوان التخصص:
المواضيع:		
..... (١)	..... (٣)	
..... (٢)	..... (٢)	
تخصص فرعي (٢)		عنوان التخصص:
المواضيع:		
..... (١)	..... (٣)	
..... (٢)	..... (٢)	

مقرر اللجنة

عضو اللجنة

عضو اللجنة

.....

.....

.....

\* يحدد للطالب مصادر ومراجع للاختبار.

٤



وزارة التعليم العالي  
جامعة الملك سعود  
وكالة الجامعة للدراسات العليا والبحث العلمي  
عمادة الدراسات العليا



### نموذج تشكيل لجنة الاختبار الشامل

اسم الطالب:	الرقم الجامعي:	المرحلة:
الكلية:	القسم:	
التخصص الرئيس:	التخصص الفرعي (إن وجد)	
الفرصة:	<input type="checkbox"/> الأولى	<input type="checkbox"/> الثانية

المحترم

سعادة عميد الدراسات العليا

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته ...

بناءً على قرار مجلس القسم بجلسته رقم ( ) المنعقدة بتاريخ / / ١٤٤٠هـ فقد تم تشكيل لجنة الاختبار الشامل للطالب الموضحة بياناته أعلاه، بحيث يكون تشكيل اللجنة على النحو التالي:  
(جميع أعضاء اللجنة يجب أن يكونوا من الأساتذة والأساتذة المشاركين)

تسلسل	الرقم الوظيفي	الاسم	نوع المضيوية	التخصص	الرتبة العلمية
١			مقرراً		
٢			عضواً		
٣			عضواً		
٤			عضواً		
٥			عضواً		

التاريخ:

التوقيع:

رئيس القسم:

٢



وزارة التعليم العالي  
جامعة الملك سعود  
وكالة الجامعة للدراسات العليا والبحث العلمي  
عمادة الدراسات العليا



### نموذج الجلوس للاختبار الشامل

سعادة رئيس قسم .....

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته:

أفيد سعادتكم برغبتي (الجلوس/التأجيل) للاختبار الشامل، وذلك استناداً إلى الفقرة (٣) من المادة (٤٠) باللائحة الموحدة للدراسات العليا واستناداً إلى القواعد التنفيذية للاختبار الشامل يتقدم الطالب للاختبار الشامل خلال الفصل التالي لإنهائه المقررات الدراسية وله أن يؤجل جلوسه لهذا الاختبار لمدة فصل دراسي واحد بعد موافقة مجلس القسم:

الجلوس للاختبار الشامل للفصل الدراسي القادم: ..... / ١٤ / ١٤

تأجيل الجلوس للاختبار الشامل للفصل الدراسي القادم: ..... / ١٤ / ١٤

توقيع الطالب: .....

تاريخ تقديم الطلب: .....

### تعهد

أتعهد أنا الطالب: ..... الرقم الجامعي: .....

المرحلة الدراسية: .....

بأنني أطلمت على القواعد التنفيذية للاختبار الشامل وسأقوم بتسجيل مقرر الاختبار الشامل في بداية الفصل الدراسي.

توقيع الطالب: .....

### بيانات تعباً من قبل القسم

الموافقة على تأجيل الاختبار الشامل.	<input type="checkbox"/>
بناء على قرار مجلس القسم بجلسته ( ) المنعقدة بتاريخ / / ١٤ هـ.	<input type="checkbox"/>

التاريخ:

التوقيع:

رئيس القسم:

تحديد

موعد الامتحان الشامل

سلمه الله

سعادة رئيس قسم التاريخ

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته... وبعد:

إشارة إلى قرار مجلس القسم في جلسته ( ) بتاريخ / / ١٤هـ،

المتضمن الموافقة على تشكيل لجنة الاختبار الشامل لطالب/ة الدكتوراه/

..... الرقم الجامعي ( ) .

أفيدكم أنه بالاتفاق بين أعضاء اللجنة ستكون مواعيد الامتحان الشامل للطالب/ة

على النحو التالي:

التخصص	مسمى التخصص	الأسبوع	اسم العضو	اليوم	التاريخ	الوقت
الرئيس					/ / ١٤هـ	
الفرعي الأول					/ / ١٤هـ	
الفرعي الثاني					/ / ١٤هـ	
الشفهي					/ / ١٤هـ	

\* يعقد الاختبار الشامل بشقيه مرة واحدة خلال الفترة من الأسبوع الرابع وحتى الأسبوع العاشر من كل

فصل دراسي، على أن تكون بين اختبار التخصص الرئيس والفرعيين أسبوع فقط، ويكون موعد امتحان الشفهي

في فترة زمنية لا تقل عن أسبوعين بعد انتهاء الامتحان التحريري.

مقرر اللجنة

عضو اللجنة

عضو اللجنة

.....

.....

.....

استمارة  
نتيجة الشق التعريفي

## للاختبار الشامل لمطالبي الدكتوراه

الطالب:	الرقم الجامعي:	تاريخ الاختبار:
التخصص الرئيس:	عنوان التخصص:	
عضو اللجنة والمقرز: د /	الدرجة: ١٠٠	
التخصص الفرعي (١)	عنوان التخصص:	
عضو اللجنة: د /	الدرجة: ١٠٠	
تخصص فرعي (٢)	عنوان التخصص:	
عضو اللجنة: د /	الدرجة: ١٠٠	
	الاجموع الكلي =	

التوقيع

عضو اللجنة: د /

عضو اللجنة: د /

عضو اللجنة والمقرز: د /

ملاحظة: (١) الدرجة من ١٠٠٠، وأقل من ٧٠ درجة عدم اجتياز في أي من الفروع أو جميعهم من الشق التعريفي.

(٢) يضع مقرر اللجنة الدرجة النهائية وتسلم الأوراق للجنة الدراسات العليا.



## استمارة

## معايير تقويم القسم الشفهي

## للاختبار الشامل لطالب الدكتوراه

الطالب:		الرقم الجامعي:		تاريخ الاختبار:		
اسم عضو اللجنة:		تخصص رئيسي	عنوان التخصص:			
		تخصص فرعي (١)	عنوان التخصص:			
		تخصص فرعي (٢)	عنوان التخصص:			
م	مقياس التقويم	الدرجة	ممتاز ٢٠-١٥	جيد جداً ١٥-١٠	جيد ١٠-٥	ضعيف ٥-١
١	الإلمام بالمادة العلمية					
٢	الاستيعاب وفهم السؤال					
٣	الاجابات محددة ودقيقة					
٤	وضوح وسلامة اللغة					
٥	التعبير عن اراءه بوضوح					
عضو اللجنة د/		التوقيع:		مجموع الرئيسي / الفرعي =		

\* خاص بالمقرر:

الدرجة	التخصص
	تخصص رئيس
	تخصص فرعي (١)
	تخصص فرعي (٢)
	المجموع الكلي =

المقرر: د/.....

التوقيع:.....

ملاحظات: (١) لكل عضو استمارة خاصة، واستمارة المقرر يوضع فيها الدرجة النهائية.

(٢) الدرجة من ١٠٠ درجة، الأقل من ٧٠ درجة يعني عدم اجتياز في الشق الشفهي من الاختبار الشامل.

(٣) يضع مقرر اللجنة الدرجة النهائية وتسلم الأوراق للجنة الدراسات العليا.





وزارة التعليم العالي  
جامعة الملك سعود  
وكالة الجامعة للدراسات العليا والبحث العلمي  
عمادة الدراسات العليا



### نموذج نتيجة الاختبار الشامل

اسم الطالب:	الرقم الجامعي:	الدرجة:
الكلية:	القسم:	
التخصص الرئيس:	التخصص الفرعي (إن وجد)	
الفرصة:	<input type="checkbox"/> الأولى <input type="checkbox"/> الثانية	

أعضاء لجنة الاختبار الشامل وفق قرار مجلس القسم بجلسته ( ) المنعقدة بتاريخ / / ١٤٤٥ هـ:

تسلسل	الرقم الوظيفي	الاسم	نوع العضوية	التخصص	الرتبة العلمية
١			مقرراً		
٢			عضواً		
٣			عضواً		
٤			عضواً		
٥			عضواً		

تاريخ الاختبار	نتيجة الاختبار			
	راسب	ناجح	التخصص	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	التحريري	التخصص الرئيس
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	الشفهي	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	التحريري	التخصص الفرعي (إن وجد)
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	الشفهي	

مقرر لجنة الاختبار الشامل: التوقيع: التاريخ:

رئيس القسم: التوقيع: التاريخ:

ملاحظات هامة:

١. أعضاء لجنة الاختبار من الأساتذة أو الأساتذة المشاركين.
٢. على الطالب التقدم للاختبار في الفصل الذي يلي إنهائه للمقررات ويمكن التاجيل لفصل دراسي واحد بموافقة مجلس القسم.
٣. في حالة عدم الاجتياز في المرة الأولى يمنح الطالب فرصة في الفصل التالي مباشرة، وفي حالة اخفاقه في المحاولة الثانية يُلغى قيده.